

CONSEJO DIRECTIVO
ACTA ORDINARIA N° 02-2022
10 DE FEBRERO DE 2022

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE LIMÓN, EL JUEVES 10 DE FEBRERO DE 2022, AL SER LAS NUEVE HORAS, MEDIANTE LA PLATAFORMA TEAMS DE FORMA VIRTUAL.

PRESENTES:

Martha Monge Acuña,	Decana a.i.
Ricardo Wing Argüello,	Representante del CSE
Maureen Guevara García,	Representante de la UTN
Jean Carlos Miranda Fajardo,	Representante del TEC
Kattia Vasconcelos Vásquez	Representante de la UNA
Walter Anderson Rivera,	Representante de la UCR
Lyn Vargas León	Representante Estudiantil
Melissa Villegas Chevez	Apoyo Secretarial

AUSENTES CON JUSTIFICACION

Rodolfo Vargas Meza	Representante UNED
---------------------	--------------------

INVITADOS

Carol Lezama	Consultora
Yoseth Bonilla	Consultora
Carmen Pardo Padilla	Dirección de Planeamiento y Desarrollo
Wendelyn Castro Hardley	Contabilidad

CONSEJO DIRECTIVO
ORDEN DEL DIA

SESIÓN ORDINARIA N° 02
10 de febrero de 2022

- I) Comprobación de cuórum**
- II) Aprobación del Orden del Día N°02-2022**
- III) Asuntos del Consejo Directivo**
 - a) Juramentación de la representante estudiantil Lyn Vargas León

IV) Asuntos de la Dirección De Planeamiento y Desarrollo

- a) Estudio de Prospección de las empresas y/o instituciones limonenses para conocer las necesidades de formación y capacitación periodo 2021 e Inventario del Entorno Educativo de la Provincia de Limón

V) Asuntos de la Dirección Administrativa Financiera

- a) Presentación de los Estados Financieros al IV trimestre 2021

VI) Asuntos varios

- a) Próxima sesión 24 febrero 2022
-

I) Comprobación de cuórum

Se visualiza la conexión de:

- Martha Monge acuña
- Maureen Guevara García
- Ricardo Wing Argüello,
- Jean Carlos Miranda Fajardo,
- Walter Anderson Rivera
- Kattia Vasconcelos Vásquez

II) Aprobación del Orden del Día N°02-2022

Se aprueba orden del día

III) Asuntos del Consejo Directivo

- a) Juramentación de la representante estudiantil Lyn Vargas León

La señora Martha Monge indica que la representante estudiantil aún no se ha conectado por lo que se decide continuar con el siguiente punto.

Al ser las 10 horas ingresa a la sesión la representante estudiantil, Lyn Vargas León por lo que se procede con la juramentación. Se le solicita encender la cámara y levantar la mano derecha.

"-¿Juráis a Dios y prometéis a la Patria, observar y defender la Constitución y las leyes de la República, y cumplir fielmente los deberes de vuestro destino?"

-Sí, juro-

-Si así lo hicieréis, Dios os ayude, y si no, El y la Patria os lo demanden".

Seguidamente el señor Ricardo Wing y los demás miembros del Consejo le extienden algunas palabras de bienvenida.

IV) Asuntos de la Dirección De Planeamiento y Desarrollo

- a) Estudio de Prospección de las empresas y/o instituciones limonenses para conocer las necesidades de formación y capacitación periodo 2021 e Inventario del Entorno Educativo de la Provincia de Limón

La señora Carmen Pardo de la Dirección de Planeamiento y Desarrollo procede a indicar que se realizará la presentación de los resultados del estudio solicitado por el Consejo Directivo, esta presentación es realizada por las señoras Carol Lezama y Yorseth Bonilla Consultoras.

Inicia la presentación la señora Yorseth mencionando.

Objetivo General

Identificar las ventajas competitivas y las necesidades de formación del sector productivo, durante el período 2021, para promover la **construcción de una oferta formativa adaptada a los requerimientos del mercado laboral actual y a las ocupaciones futuras, de la provincia de Limón.**

Objetivos Específicos

Determinar las **necesidades formativas** (técnicas, profesionales, habilidades y competencias) que requiere el **mercado laboral actual** en la provincia de Limón, mediante el conocimiento de perfiles técnico-profesionales que las empresas requieren.

Identificar las **necesidades formativas** (actuales y futuras) que requiere **la población en edad de trabajar (PET)**, para optar por una oportunidad laboral en la provincia de Limón.

Conocer la **oferta académica que ofrecen los institutos y centros educativos** (público o privado) que tienen presencia en la provincia de Limón y las variables diferenciadoras y competitivas.

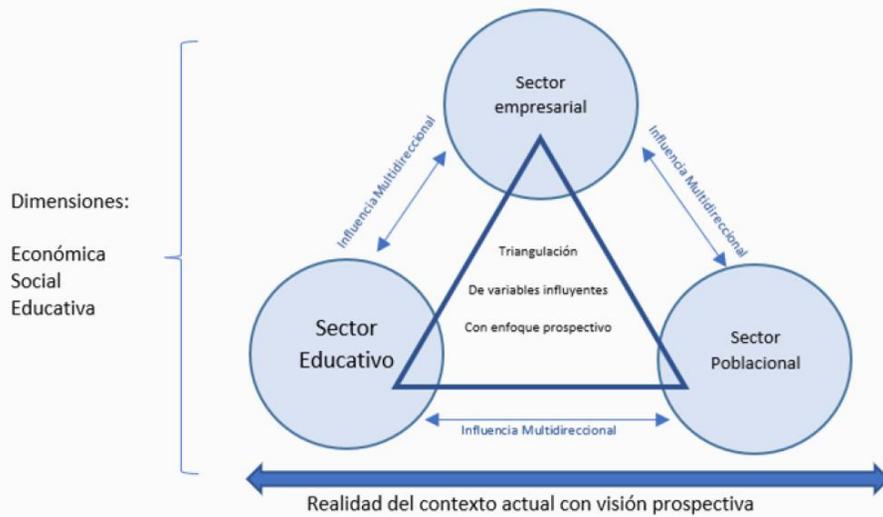
Alianzas Colaborativas para el Proyecto de Prospección

- Dirección Planeamiento y Desarrollo (DPD) de Cunlimón
- Municipalidad de Limón
- Cámaras de Comercio afiliadas a la Federación de Cámaras del Caribe (CCITULCR, Cámara de Comercio y Turismo de Guácimo, CETCOCAM, Cámara de Comercio de Pococí, CCTI Siquirres, CATCCAS, Cámara de Tortuguero y Cámara de Cahuita)
- Sedes Distritales de Cunlimón
- Población general de la provincia de Limón

Poblaciones de Estudio

- Empresas de la Provincia de Limón
- Población en edad de trabajar (PET) de la provincia de Limón
- Centros educativos incluyendo institutos que tengan presencia en la provincia de Limón.

Enfoque del Análisis Prospectivo



Herramientas Metodológicas



Llamada Telefónica

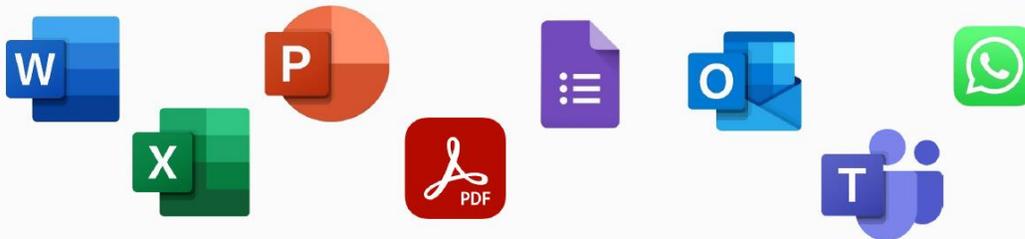


Encuesta en Línea



Búsqueda por Internet

Herramientas Ofimáticas



Muestra Estadística

53 empresas

Población Empresarial PE

Empresas en la Provincia LIMÓN

Costa Rica. Total de empresas según provincia, cantón y distrito
oct-21

Cantones Limón	Totales
Empresas Cantón Limón	454
Empresas Cantón Pococí	659
Empresas Cantón Siquirres	132
Empresas Cantón Talamanca	125
Empresas Cantón Matina	58
Empresas Cantón Guácimo	82
TOTAL DE EMPRESAS	1510

Fuente: GB Marketing CR. Noviembre 2021 Datos INEC 2020

Muestra Estadística

53 empresas

Población Empresarial PE

Resultados

Resultado	Tamaño de Muestra
	55
<input checked="" type="checkbox"/> Error Máximo:	10,9 %
<input checked="" type="checkbox"/> Confianza:	90 %
Tamaño Aproximado de la Proporción:	50 %
Efecto de Diseño	1
Tasa de Respuesta:	100 %
<input checked="" type="checkbox"/> Tamaño de la Población:	1510

Datos Proporcionados por el Usuario

Los renglones sin paloma son datos considerados por el Sistema

Escriba alguna indicación que requiera que aparezca en la impresión

Fecha Trabajo de Campo
01 al 15 de noviembre 2021

[Definiciones](#)

CONSULTA MITOFSKY

Muestra Estadística

334 personas

Cálculo de muestra de la Población

Región Huetar Caribe
Nivel de Instrucción
oct-21

Niveles de Instrucción	Total
Secundaria Académica Incompleta	78676
Secundaria Académica Completa	61532
Secundaria Técnica Incompleta	5356
Secundaria Técnica Completa	6461
Educación Superior (pregrado-grado)	30949
Educación Superior (posgrado)	2864
TOTAL	185838

Fuente: GB Marketing CR. Octubre 2021 Datos INEC 2020

Muestra Estadística

334 personas

Población

Resultados

Resultado	Tamaño de Muestra
	355
<input checked="" type="checkbox"/> Error Máximo:	5,2 %
<input checked="" type="checkbox"/> Confianza:	95 %
Tamaño Aproximado de la Proporción:	50 %
Efecto de Diseño	1
Tasa de Respuesta:	100 %
<input checked="" type="checkbox"/> Tamaño de la Población:	185838

Datos Proporcionados por el Usuario

Los renglones sin paloma son datos considerados por el Sistema

Escriba alguna indicación que requiera que aparezca en la impresión

Fecha Trabajo de Campo
01 al 15 de noviembre 2021





 Definiciones

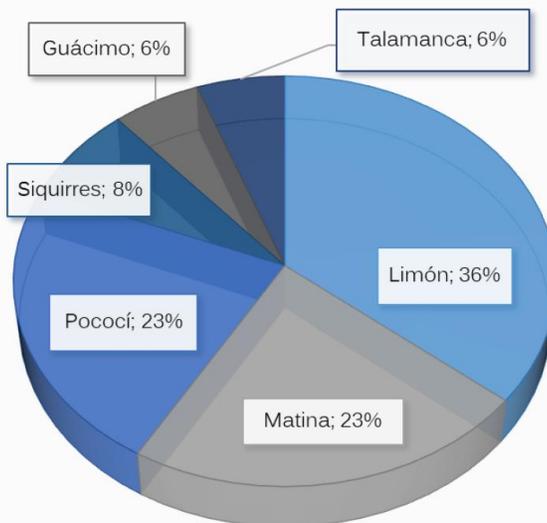


Población Empresarial Provincia de Limón



Filtro Generalidades de la Empresa

P.2. Cantón donde se ubicada su empresa: SELECCIÓN ÚNICA.



Filtro Generalidades de la Empresa

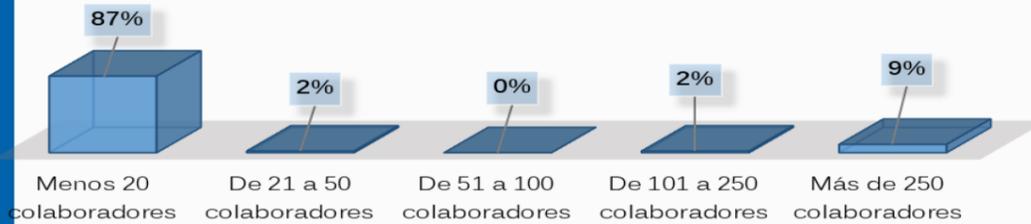
P.3. Actividad Económica de su empresa: SELECCIÓN ÚNICA.

Ítem	Relativo	Absoluto
Servicios	25%	13
Alimentaria	17%	9
Comercio General	13%	7
Salud y Bienestar	8%	4
Turismo	9%	5
Industria	6%	3
Agropecuaria	4%	2
Gestión y distribución	4%	2
Servicios Profesionales	4%	2
Tecnológico	4%	2
OTROS	8%	4
TOTAL	100%	53

La variable OTROS incluye los sectores que solo tuvieron una mención en cada uno: educación, financiero, hotelería, manufactura, y las actividades económicas preguntadas que no tuvieron mención fueron: cultura, pesca, agricultura, y silvicultura

Filtro Generalidades de la Empresa

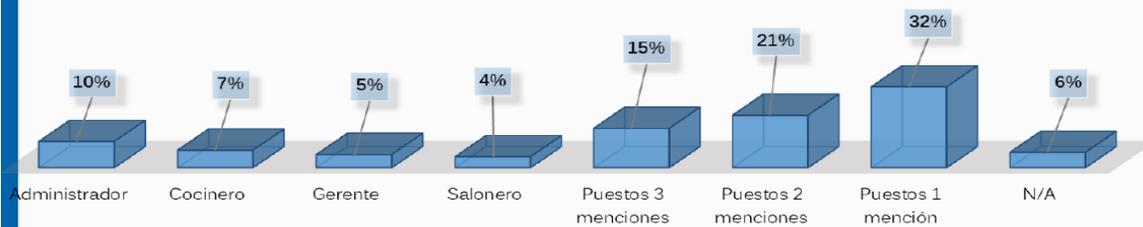
P.4. ¿Cuántos colaboradores tiene su empresa?: SELECCIÓN ÚNICA.



La mayoría son empresas pequeñas (emprendimientos y pequeñas empresas)

Filtro Puestos de Trabajo - Actuales

P.5. Me podría mencionar, ¿cuáles puestos de trabajo tiene actualmente su empresa?



Mencionaron 59 puestos de trabajo

“Puestos con 3 menciones”: ayudante de cocina, dependiente, ejecutivo de ventas, guía turístico, secretaria, y técnico.

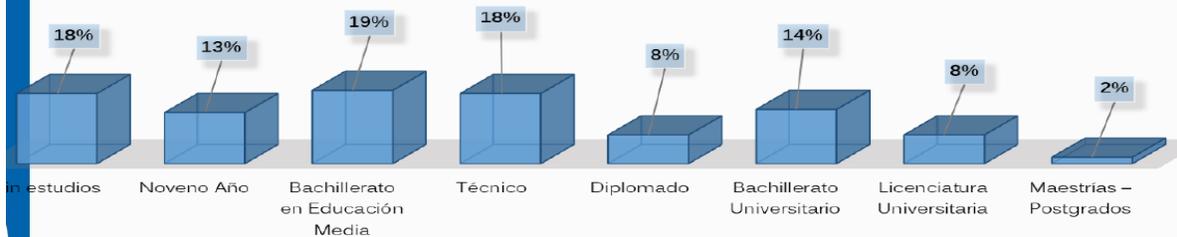
“Puestos con 2 menciones”: asistente administrativo, chófer, digitador, dueño, limpieza, mantenimiento, motorizado express, peones, operario de producción, reparador de contenedores, supervisor, y técnico en refrigeración

“Puestos de 1 mención”: arquitecto, biólogo, cajas, capitán de lancha, carpintero, chef, consultor profesional, contador, despachador de contenedor, director, diseñador gráfico, encargado de bodega, encargados, fabricante, fabricante productos agrícolas, fisioterapeuta, informático, ingeniero civil, instalador, llanero, mecánico, monitor de calidad, mucama, oficinista, operario, operario de construcción, panadero, pintor, procesador, proveedor, recursos humanos, servicio al cliente, técnico en estructura, técnico en pintura, técnico laboratorista, telecomunicaciones, y trabajador chequeo y lavado de contenedores:

N/A (no aplica) que agrupa las respuestas dadas que no tenían relación con lo que se preguntaba.

Filtro Puestos de Trabajo - Actuales

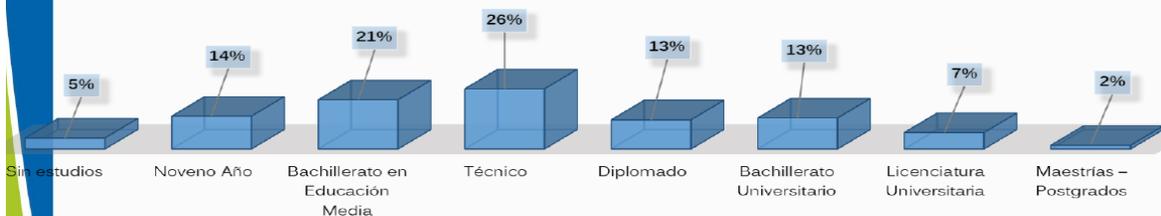
P.6. ¿Qué grado académico requieren los puestos de trabajo en su empresa actualmente? SELECCIÓN MÚLTIPLE.



Grados Académicos Actuales

Filtro Formación Académica – Habilidades y Competencias Actuales

P.7. ¿Cuáles de los siguientes grados académicos consideraría usted que sus colaboradores deberían tener? SELECCIÓN MÚLTIPLE.



Grados Académicos Deseables

Filtro Formación Académica – Habilidades y Competencias Actuales

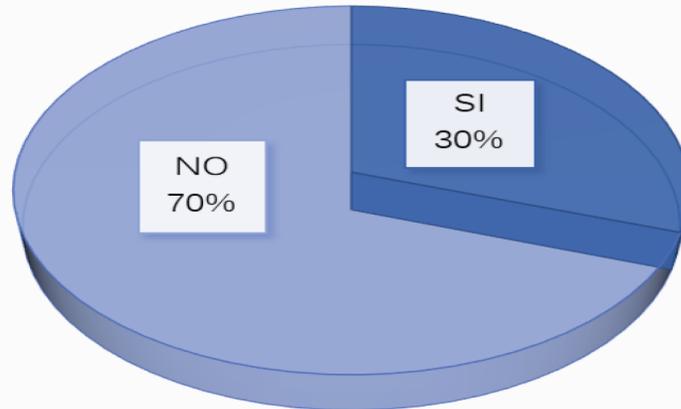
P.8. ¿Cuáles de las siguientes habilidades y competencias considera usted que su personal debiera poseer? SELECCIÓN MÚLTIPLE.

Habilidades y Competencias	Relativo	Absoluto
Trabajo en Equipo	12%	48
Empatía	10%	39
Comunicación Aseriva	10%	39
Creatividad e Innovación	10%	39
Habilidad para toma de decisiones	10%	39
Orientación al cliente	10%	39
Liderazgo	8%	30
Manejo de emociones y estrés	8%	30
Organización	8%	30
Proactivo	8%	30
Solución de problemas y conflictos	8%	30
TOTAL	100%	393

- Se presentaron 21 habilidades y competencias
- Las 11 más deseables

Filtro Necesidades Futuras

P.9. ¿Actualmente su empresa tiene alguna necesidad de empleo?
SELECCIÓN ÚNICA. Si la respuesta es SI continua, si la respuesta es NO pasa a la pregunta P.11.



Filtro Necesidades Futuras

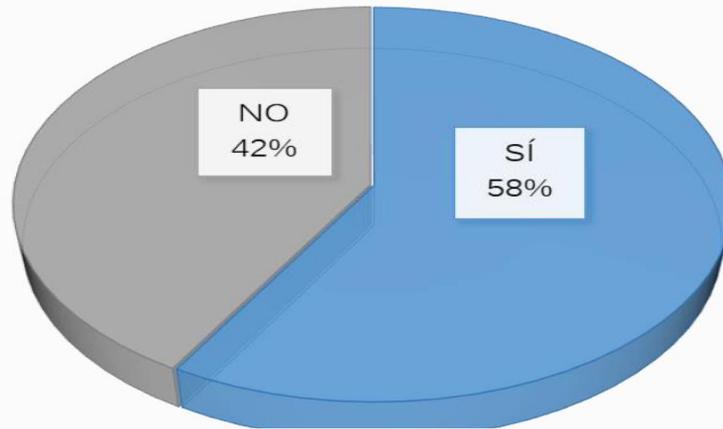
P.10. ¿Cuál necesidad de empleo tiene su empresa actualmente?

Mencionaron 14 puestos de trabajo

Ítem	Relativo	Absoluto
Administrador	5%	1
Agente de Ventas	5%	1
Cocinero	5%	1
Digitador	5%	1
Diseñador Gráfico	5%	1
Ebanista	5%	1
Guía Turístico	5%	1
Llantero con Licencia	5%	1
Operarios	5%	1
Personal Calificado en Gastronomía	5%	1
Químico	5%	1
Servicio al Cliente	5%	1
Técnico en Audio	5%	1
Técnicos	5%	1
N/A	30%	6
TOTAL	100%	20

Filtro Necesidades Futuras

P.11. ¿Tiene su empresa la proyección de nuevos puestos de trabajo? SELECCIÓN ÚNICA. Si la respuesta es SI continua, si la respuesta es NO pasa al filtro promocional.



Filtro Necesidades Futuras

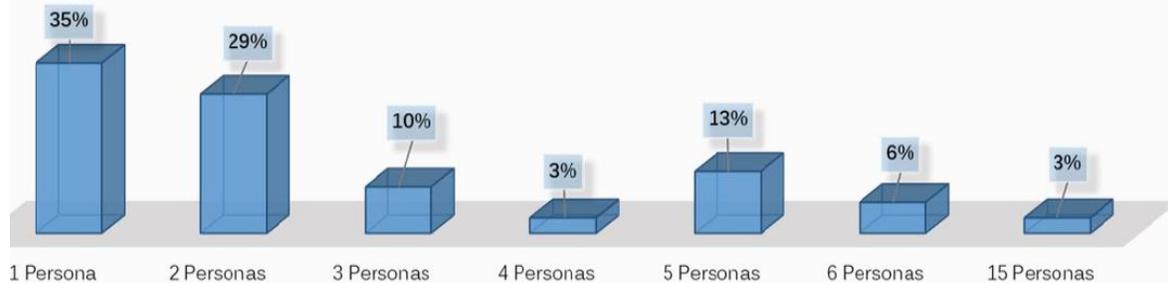
P.12. Me podría mencionar ¿cuáles nuevos puestos de trabajo tiene proyectada su empresa para los próximos meses?

Puestos Nuevos	Relativo	Absoluto
Chófer	8%	4
Cocinero	8%	4
Servicio al Cliente	8%	4
Manufactura Textil	6%	3
Administrador	4%	2
Cajero	4%	2
Corte y Confección	4%	2
Ejecutivo de Ventas	4%	2
Salonero	4%	2
OTROS	49%	24
TOTAL	100%	49

Mencionan 33 nuevos puestos de trabajo

OTROS se agruparon todas aquellos puestos de trabajo mencionados una única vez (agricultor -hidroponía-, analista de datos, asistente administrativo, asistente contable, community manager, contador, diseñador de modas, diseño y personalización, ebanista, guía turístico, inspector, instructor, logística, manejo páginas web, mecánico, motorizado express, operarios, panadero, supervisor, técnico en audio, técnico en refrigeración, técnicos, técnicos salud ocupacional, y terapeuta).

P.13. ¿En promedio cuántos nuevos puestos de trabajo estaría contratando?



Filtro Necesidades Futura

P.14. De los siguientes grados académicos ¿cuáles serían las que más se requerirían para los nuevos puestos de trabajo?
SELECCIÓN MÚLTIPLE.

Grado Académico	Relativo	Absoluto
Sin estudios	10%	7
Noveno Año	19%	13
Bachillerato en Educación Media	17%	12
Técnico	29%	20
Diplomado	9%	6
Bachillerato Universitario	9%	6
Licenciatura Universitaria	4%	3
Maestrías – Postgrados	3%	2
TOTAL	100%	69

Filtro Necesidades Futuras

P.15. De la siguiente lista de habilidades y competencias ¿cuáles serían las que más se requerirían para los nuevos puestos de trabajo?
SELECCIÓN MÚLTIPLE.

Habilidades y competencias	Relativo	Absoluto
Trabajo en Equipo	10%	26
Empatía	9%	23
Orientación al cliente	8%	20
Comunicación Asertiva	8%	20
Habilidad para toma de decisiones	8%	20
Organización	8%	20
Proactivo	8%	20
Manejo de emociones y estrés	6%	15
Relaciones Interpersonales	6%	15
Solución de problemas y conflictos	6%	15
Creatividad e Innovación	6%	15
Liderazgo	6%	15
Optimismo	6%	15
Pensamiento creativo	6%	15
TOTAL	100%	254

- Se presentaron 21 habilidades y competencias
- Las 14 más deseables

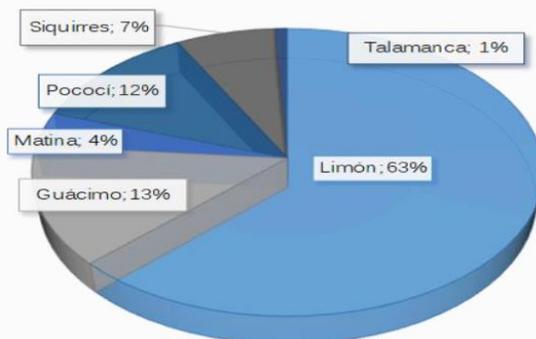
Análisis de Resultados

Población Provincia de Limón

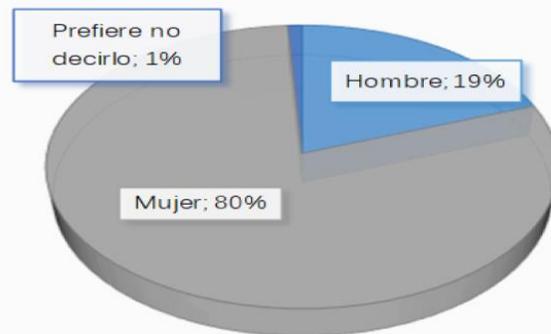


Filtro Generalidades NSC

P.2. ¿En cuál cantón de Limón vive usted?
SELECCIÓN ÚNICA

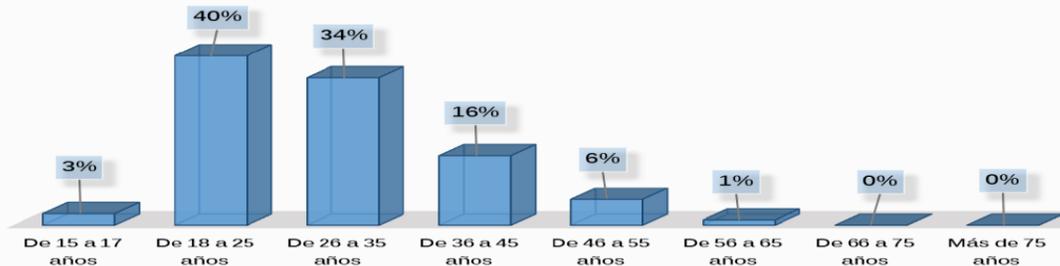


P.3. Sexo SELECCIÓN ÚNICA.



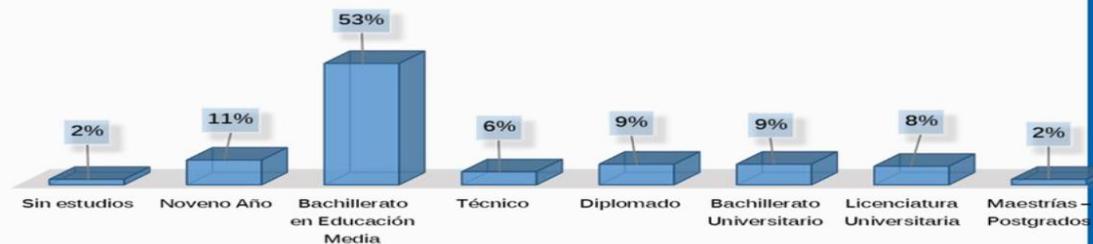
Filtro Generalidades NSC

P.4 ¿En cuál de los siguientes rangos de edad se ubica usted? SELECCIÓN ÚNICA.



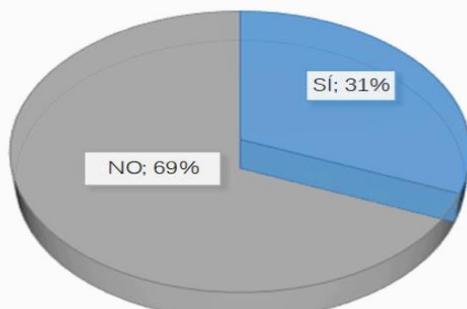
Filtro Generalidades NSC

P.5. ¿Cuál es su último grado académico cursado? SELECCIÓN ÚNICA.

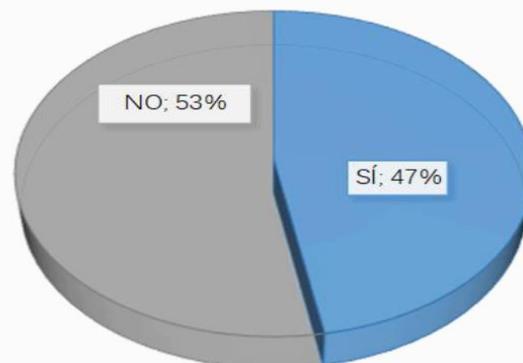


Filtro Condición Laboral

P.6. ¿Se encuentra usted actualmente trabajando? SELECCIÓN ÚNICA. Si la respuesta es SÍ continua, si la respuesta es NO pasa a la pregunta P.9.

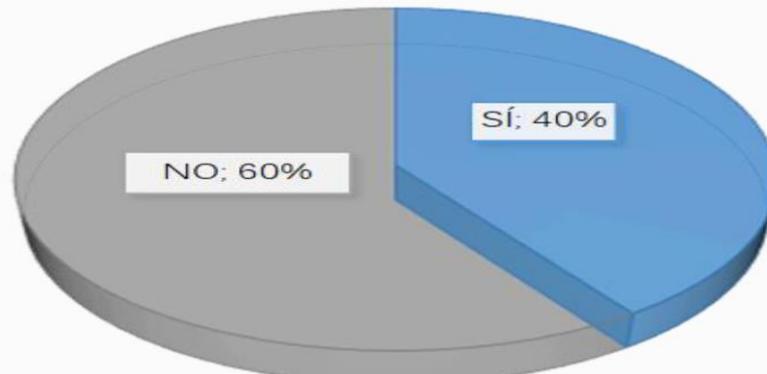


P.7. En su trabajo actual, ¿se está desempeñando en lo que estudio? SELECCIÓN ÚNICA.



Filtro Formación Académica – Habilidades y Competencias Actuales

P.9. ¿Actualmente está usted estudiando? SELECCIÓN ÚNICA. Si la respuesta es SI continua, si la respuesta es NO pasa a la pregunta P.14.



Filtro Formación Académica – Habilidades y Competencias Actuales

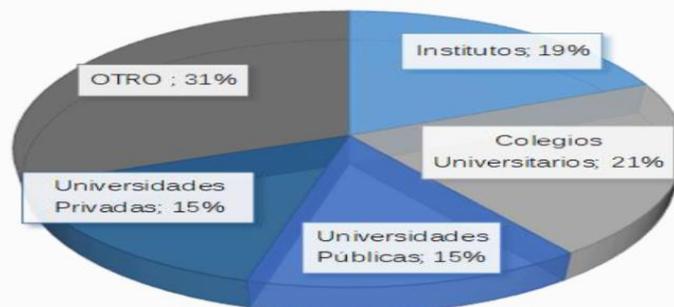
P.10. ¿Nos podría decir que está estudiando?

- Mencionan 48 carreras de estudio
- Las 12 más mencionadas

Carrera	Relativo	Absoluto
Bachillerato	17%	23
Inglés	15%	21
Dirección de Empresas	9%	12
Administración de Empresas	6%	8
Contabilidad y Finanzas	6%	8
Colegio	4%	6
Secretariado	3%	4
Salud Ocupacional	3%	4
Estilismo Profesional	3%	4
Gestión Logística	3%	4
Trabajo Social	3%	4
Turismo Ecológico	3%	4
OTROS	26%	36
TOTAL	100%	138

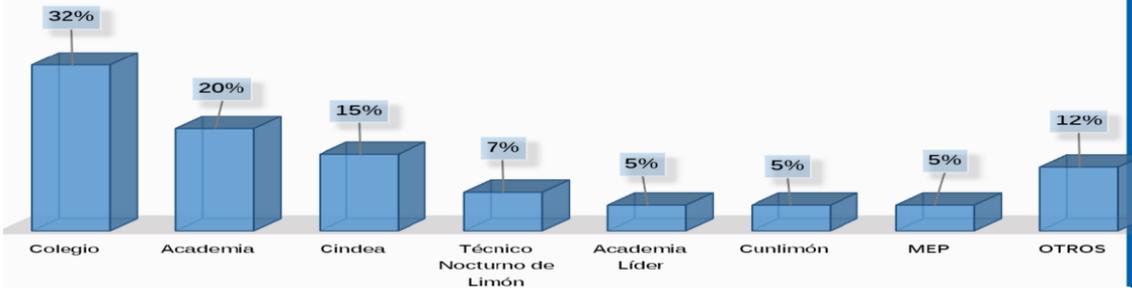
Filtro Formación Académica – Habilidades y Competencias Actuales

P.11. ¿Cuál es su lugar de estudio? SELECCIÓN ÚNICA. Si marca la opción OTRO pasa a la pregunta P.11.a; de lo contrario pasa a la pregunta P.12.



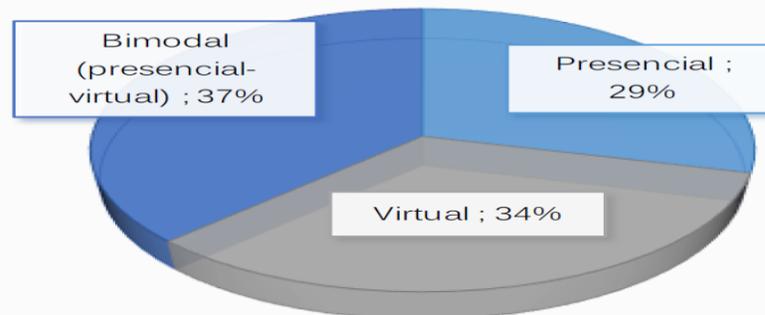
Filtro Formación Académica – Habilidades y Competencias Actuales

P.11.a. ¿Cuál OTRO lugar de estudio?



Filtro Formación Académica – Habilidades y Competencias Actuales

P.12. ¿Cuál modalidad de estudio le agrada más? SELECCIÓN ÚNICA.



Filtro Formación Académica – Habilidades y Competencias Actuales

P.13. ¿Para usted cuál o cuáles de las siguientes habilidades y competencias considera que debe desarrollar? SELECCIÓN MÚLTIPLE.

Habilidades y competencias	Relativo	Absoluto
Capacidad de análisis de datos y reportes	10%	61
Habilidad para toma de decisiones	10%	61
Manejo de emociones y estrés	10%	61
Solución de problemas y conflictos	10%	61
Trabajo en Equipo	10%	61
Toma de decisiones	8%	48
Liderazgo	7%	40
Creatividad e Innovación	7%	40
Organización	7%	40
Orientación al cliente	7%	40
Pensamiento creativo	7%	40
Relaciones Interpersonales	7%	40
TOTAL	100%	593

- Se presentaron 21 habilidades y competencias
- Las 12 más mencionadas

Filtro Necesidades Futuras

P.14. ¿Qué le gustaría estudiar en los próximos 12 meses?

Ítem	Relativo	Absoluto
Inglés	20%	83
Administración de Empresas	11%	45
Contabilidad y Finanzas	6%	27
Salud y Seguridad Ocupacional	5%	23
Secretariado	4%	17
Computación	3%	12
Recursos Humanos	1%	6
Carreras de 9 menciones	9%	36
Carreras de 6 menciones	7%	30
Carreras de 5 menciones	6%	25
Carreras de 4 menciones	12%	52
Carreras de 1 mención	13%	53
N/A	3%	14
TOTAL	100%	423

- Mencionaron 83 carreras de estudio
- Páginas 57 y 58 del Informe

Análisis de Resultados

Centros de Estudios - Institutos Provincia de Limón



Análisis Competencia

7 centros de estudios e institutos

INSTITUTO
CARIAY
FORMACIÓN PARA EL TRABAJO

TEC | Tecnológico
de Costa Rica



Boston
COLEGIO UNIVERSITARIO

ITB
INSTITUTO
TÉCNICO BILINGÜE

INSTITUTO
COSVIC

**INSTITUTO
JIMÉNEZ**

Análisis Competencia

13 Universidades Públicas – Privadas*



Principales Recomendaciones Estudio de Prospección 2021

Principales Recomendaciones

PE

1. Se recomienda **ANALIZAR LAS FUNCIONES DE PUESTOS DE TRABAJO MÁS DESTACADOS** (administrador, ayudante de cocina, cocinero, dependiente, ejecutivo de ventas, gerente, guía turístico, saloner, secretaria y técnico), para así:
 - Ofrecer cursos libres o técnicos relacionados a las funciones de esos puestos
 - Actualización en herramientas técnicas, habilidades y competencias a la medida
 - Crear una oferta formativa que se le pueda vender directamente a las empresas como parte del desarrollo profesional de su personal.

Principales Recomendaciones

PE

2- Tomando en cuenta que las empresas requieren que sus **COLABORADORES CUENTEN CON CIERTO GRADO ACADÉMICO** se recomienda:

- **Diseñar una estrategia de crecimiento académico para las personas colaboradoras y que se le pueda ofrecer directamente a la empresa, para que su personal amplíe su conocimiento profesional en pro de funciones y desempeño.**

Es importante mencionar que de esta recomendación pueden salir varias **ofertas comerciales hacia las empresas**, por un lado, levantar el nivel de educación de aquellos puestos que no lo requieren, como ampliar la educación a niveles más alto como parte de crecimiento personal, laboral y de desempeño de la empresa.

Principales Recomendaciones

PE

3. Se recomienda que se diseñe una **estrategia educativa y promocional para promover en la población la importancia de contar con un GRADO ACADÉMICO DESEABLE** para optar por **puestos de trabajo** en la provincia y a su vez **ofrecer a las empresas** incentivar a sus colaboradores a que opten por concluir sus estudios y ampliar sus grados académicos actuales para mejores condiciones laborales.

4. Dentro de la oferta académica se deben **implementar cursos libres, talleres, y/u capacitaciones para desarrollar HABILIDADES Y COMPETENCIAS DESEABLES**, en los siguientes temas: comunicación asertiva, creatividad e innovación, empatía, habilidad para toma de decisiones, liderazgo, manejo de emociones y estrés, organización, orientación al cliente, proactivo, y trabajo en equipo; y a la vez ofrecerles a las empresas esta oferta directamente para su personal como capacitación cerrada y a la medida.

Principales Recomendaciones

PET

5. Se recomienda hacer una valoración de la **CURRICULA ACTUAL** de estudio la población en edad de trabajar PET, contra las **NECESIDADES FUTURAS** de estudio, las **HABILIDADES Y COMPETENCIAS** que desean desarrollar; para crear un portafolio combinado entre cursos cortos, talleres y seminarios abiertos al público; así como también para crear carreras técnicas en las necesidades futuras.

5. Es importante que se pueda valorar **DISEÑAR CURSOS GENERALES SOBRE LAS CARRERAS UNIVERSITARIAS** que la población menciona, ya que sería un valor ampliado en que el Colegio Universitario de Limón Cunlimón le ofrezca a la población una previa preparación a la carrera que desea estudiar en una universidad ya se pública o privada.

6. Hay que tomar en cuenta que por la brecha que ha generado la emergencia COVID-19 en el área de educación, una buena estrategia sería que Colegio Universitario de Limón Cunlimón pudiera ofrecer **REFORZAMIENTOS EN CIERTAS ÁREAS ACADÉMICAS** con más debilidad, incluso incluyendo primero y segundo ciclo de enseñanza básica y bachillerato por madurez.

Principales Recomendaciones

CEI

Una vez finalizado el análisis de los centros educativos (público privado) e institutos investigados, se recomienda a Cunlimón lo siguiente:

- Al ser el único centro educativo que tiene presencia en los seis cantones de la provincia, explotar la estrategia promocional de la oferta académica, centrada en cada cantón, brindando a los estudiantes opciones de estudiar cerca de su domicilio.
- Generar alianzas estratégicas (convenios colaborativos) con las universidades y colegios técnicos para generar beneficios a los estudiantes.
- Revisar la oferta académica actual, contra la ofrecida por la competencia para la creación de cursos libres y técnicos más solicitados por la población estudiantil.
- Generar una estrategia de difusión de la importancia de contar con un título de Diplomado, ya que la competencia no cuenta con ese grado académico.
- Reforzar presencia en redes sociales.
- Generar estrategias de 2x1 y 3x2 para la comercialización de cursos libres y talleres.

Aportes Prospectivos

Conclusiones y Recomendaciones

Aportes Prospectivos – Conclusiones y Recomendaciones

Parte de los hallazgos de la investigación realizada es que el sector empresarial de la provincia de Limón **no tiene un enfoque muy prospectivo** o de largo plazo en cuanto a su desarrollo económico integral. Su visión de crecimiento a mediano y largo plazo está orientada a crecer con “más de lo mismo” apegados a la realidad contextual actual, pero **sin visualizar las oportunidades** que podrían surgir de la incorporación de iniciativas novedosas que les generen **ventajas competitivas en el mercado nacional** que incluso podrían atraer inversiones o visitas del ámbito internacional.

No existe una conciencia de **aprovechamiento de la oportunidad, valor agregado o crecimiento estratégico**. Por lo que Cunlimón podría tener una oportunidad en ofrecerle al sector empresarial formación en esta línea, de aumentar el valor agregado de los servicios y orientar el crecimiento de nuevas competencias que permitan un desarrollo empresarial más actualizado en la zona lo que a su vez beneficiaría la contratación de mano de obra más calificada, sobre todo en aspectos técnicos.

Aportes Prospectivos – Conclusiones y Recomendaciones

La provincia de Limón tiene una **riqueza natural y multicultural** que hasta el momento no está siendo aprovechada en su máximo potencial, ni por el sector empresarial ya existente, ni por las personas que podrían plantear emprendimientos productivos exitosos, en esta línea, Cunlimón podría ser pionero en formar personas en **emprendimiento innovador e impulsar el desarrollo creativo** que aproveche la riqueza de la zona.

Al hacer un cruce entre la visión de crecimiento del sector empresarial y la visión de formación a futuro que tienen las personas en edad de trabajar de la zona es posible identificar que **no existe una conexión de visión**, lo que a la larga representaría un problema en la medida que las personas jóvenes se abocarían al estudio de carreras profesionales y técnicas que aporten a su desarrollo personal, pero al no encontrar nichos laborales en la zona, optarían por migrar hacia otras zonas del país, lo que implica una fuga de talento que ralentiza el desarrollo local y a su vez afecta nuevamente al sector empresarial y productivo. Este análisis proyecta de nuevo la necesidad de **trabajar en una transformación o actualización progresiva del enfoque de desarrollo local, impulsando la innovación y la visión estratégica como elementos claves en los procesos formativos que se oferten.**

Aportes Prospectivos – Conclusiones y Recomendaciones

En lo que respecta al análisis de la competencia y la oferta curricular, se ha logrado detectar que muchas de las instituciones formativas ofertan carreras y cursos técnicos que son apetecidos por las personas en edad de trabajar de Limón, mientras que algunas aún están apegadas a una **currícula de corte más tradicional** esto podría limitar la matrícula y representar una amenaza importante para el crecimiento de las instituciones formativas que no se orientan a **satisfacer las necesidades de los “clientes potenciales”** que son la población joven en edad de trabajar que ha sido consultada en el presente estudio.

Se recomienda la **capacitación y certificación en temas de habilidades blandas** y la proyección de las actividades de formación en zonas aledañas a la provincia o incluso en el ámbito nacional, aprovechando los beneficios de la adaptación a la formación virtual que ha provocado la Pandemia COVID-19.

Finalizando la presentación se consulta si tienen dudas o comentarios.

El señor Ricardo Wing consulta ¿por qué cuando mencionaron las universidades, al Instituto Tecnológico de Costa Rica lo ubican como instituto y no como Universidad Pública?

La señora Yorseth menciona que lo visualizaron desde los cursos técnicos que tiene, como hicieron la comparación como parte de los cursos que ofrece y no en la parte de carreras universitarias.

El señor Ricardo Wing menciona que en ese caso la Universidad de Costa Rica también ofrece cursos libres a la población y no la ve presente en ese cuadro, es importante que se mencione también,

A lo que la señora Yorseth afirma.

Seguidamente el señor Walter Anderson indica que manifestaron que el estudio es a nivel provincial, los resultados fueron resultados integrados, a lo que consulta ¿ en ese informe escrito se puede visualizar las necesidades específicas por cada uno de los cantones?.

A lo que la señora Yorseth menciona que si se puede visualizar, porque dentro de la caja de herramientas esta los Excel y desde ahí se puede analizar desde esa perspectiva, que a nivel de proyecto se hizo grupal, pero no dividieron por cantón, pero si a nivel de la información que enviaron si se puede filtrar aunque en su gran mayoría si las respuestas fueron muy parecidas indistinto del cantón.

El señor Walter Anderson indica que considera muy importante que se tenga la información de cada uno de los cantones, porque si es una realidad que hay cantones que tienen necesidades distintas.

El señor Ricardo Wing, apoya lo mencionado por el señor Walter Anderson.

El señor Walter Anderson solicita sea remitido el informe que las compañeras indican que realizaron.

La asistente Melissa Villegas indica que el documento será remitido en cuanto sea recibido por las señoras consultoras.

La señora Martha Monge consulta si se va tomar algún acuerdo sobre la presentación realizada a lo que el señor Ricardo Wing menciona que se da por recibida la información y posteriormente se generara algún acuerdo.

V) Asuntos de la Dirección Administrativa Financiera

a) Presentación de los Estados Financieros al IV trimestre 2021

Ingresa a la sala la señora Wendelyn Castro encargada de Contabilidad la cual saluda a los señores del Consejo Directivo e inicia con la presentación.

La Dirección General de Contabilidad Nacional por medio del oficio adjunto DCN-UCC-1284-2021, indica los requerimientos para la presentación de los Estados Financieros al cierre IV Trimestre 2021 (enero a diciembre 2021).

- Con fundamento en las potestades conferidas en los artículos 90, 91, 93 y 94 de la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos N° 8131, Directriz 004-2014 y lo establecido en el Decreto Ejecutivo número 32988-H-MP-PLAN, publicado en La Gaceta número 74 del 18 de abril de 2006, denominado “Reglamento a la Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos”, todas las entidades públicas contempladas en el Directriz CN-001-2019 deberán presentar los Estados Financieros correspondientes al cuarto trimestre 2021 (acumulado de enero a diciembre de 2021) **con fecha máxima el 15 de febrero 2021**. Los plazos indicados, son perentorios para la efectiva entrega o envío de la información.
- DIRECTRIZ-DCN-0012-2021

Esta presentación debe incorporar únicamente la Balanza de Comprobación y los Estados Financieros en cada cierre mensual

El cronograma para subir la información por medio del Sistema de Modulo Gestor de Consolidación es el siguiente:

Mes	Del	Al	A más tardar	Tipo de cierre
Enero	01 de Enero	31 de Enero	28 de Febrero	mensual
Febrero	01 de Enero	28 o 29 de Febrero según corresponda	31 de Marzo	mensual
Abril	01 de Enero	30 de Abril	31 de Mayo	mensual
Mayo	01 de Enero	31 de Mayo	30 de Junio	mensual
Julio	01 de Enero	31 de Julio	31 de Agosto	mensual
Agosto	01 de Enero	31 de Agosto	30 de Setiembre	mensual
Octubre	01 de Enero	31 de Octubre	30 de Noviembre	mensual
Noviembre	01 de Enero	30 de Noviembre	31 de Diciembre	mensual

Acciones realizadas durante el IV Trimestre para disminuir la brecha y facilitar la aplicación de las NICSP:

Procedimientos y políticas

Se ha depurado un total de 13 procedimientos, se procede con una revisión de las cuentas contables del Balance de comprobación al 30 de junio 2021, excluyendo las cuentas contenidas en los

procedimientos concluidos, con el objetivo de determinar procedimientos adicionales realizados por las unidades primarias, para lo cual, se identificaron aproximadamente 11 pendientes

Acciones realizadas durante el IV Trimestre para disminuir la brecha y facilitar la aplicación de las NICSP:

- **Matrices de autoevaluación**
- *Con el consultor Diego López se realizan sesiones de trabajo durante los días 26 y 30 de noviembre y en el mes de diciembre 21, 22 y 23, atendiendo a las unidades primarias de Tesorería, Presupuesto, Inventarios, Recursos Humanos, Asesoría legal y Control de activos para revisar el llenado de cada una de las matrices y tuvieron la oportunidad de aclarar sus dudas y así definir los planes de acción.*

NICSP	La norma se encuentra Vigente	La norma ha sido adoptada en el país	Aplica/No Aplica	Grado de aplicación NICSP	Plan de acción	Brechas/Acciones	% avance Plan de Acción	Transitorio
NICSP 1 Presentación de Estados Financieros	Si	Si	Si	96%	Si	12	50%	Si
NICSP 2 Estados de Flujo de Efectivo	Si	Si	Si	94%	Si	2	0%	Si
NICSP 3 Políticas Contables, Cambios en las Estimaciones Contables y Errores	Si	Si	Si	87%	Si	4	0%	Si
NICSP 4 Efectos de las Variaciones en las Tasas de Cambio de la Moneda Extranjera	Si	Si	Si	45%	Si	2	0%	Si
NICSP 5 Costos por Préstamos	Si	Si	No			0		
NICSP 9 Ingresos Ordinarios Provenientes de Transacciones de Intercambio	Si	Si	Si			1		
NICSP 10 Información Financiera en Economías Hiperinflacionarias	Si	Si	No	92%	Si	0	50%	Si
NICSP 11 Contratos de Construcción	Si	Si	No			0		
NICSP 12 Inventarios	Si	Si	Si	87%	Si	2	50%	Si
NICSP 13 Arrendamientos	Si	Si	Si	73%	No	2	0%	Si
NICSP 14 Hechos Ocultos Después de la Fecha de Presentación	Si	Si	Si	74%	Si	3	0%	Si
NICSP 16 Propiedades de Inversión	Si	Si	No			0		
NICSP 17 Propiedades, Planta y Equipo	Si	Si	Si	80%	Si	8	22%	Si
NICSP 18 Información Financiera por Segmentos	Si	Si	No			0		
NICSP 19 Provisiones, Activos Contingentes y Pasivos Contingentes	Si	Si	Si	100%	No	0		Si
NICSP 20 Información a Revelar Sobre Partes Relacionadas	Si	Si	Si	70%	Si	2	0%	Si
NICSP 21 Deterioro del Valor de Activos No Generadores de Efectivo	Si	Si	Si	9%	Si	29	25%	Si
NICSP 22 Revelación de Información Financiera sobre el Sector Gobierno General	Si	Si	No			0		
NICSP 23 Ingresos de Transacciones sin Contraprestación (Impuestos y Transferencias)	Si	Si	Si	77%	Si	5	0%	Si
NICSP 24 Presentación de Información del Presupuesto en los Estados Financieros	Si	Si	Si	92%	Si	2	0%	Si
NICSP 26 Deterioro del Valor de los Activos Generadores de Efectivo	Si	Si	Si	6%	Si	31	0%	Si
NICSP 27 Agricultura	Si	Si	No			0		
NICSP 28 Instrumentos Financieros: Presentación	Si	Si	Si	40%	No	1	0%	Si
NICSP 29 Instrumentos Financieros: Reconocimiento y medición	Si	Si	Si	71%	Si	2	0%	Si
NICSP 30 Instrumentos Financieros: Información a Revelar	Si	Si	Si	19%	Si	14	0%	Si
NICSP 31 Activos Intangibles	Si	Si	Si	82%	Si	8	0%	Si
NICSP 32 Acuerdos de Concesión de Servicios: La concedente	Si	Si	No			0		
NICSP 33 Adopción por primera vez de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público de Base de Acumulación (o devengo) (NICSP)	Si	Si	Si	100%	No	0		Si
NICSP 34 Estados Financieros Separados	Si	Si	No			0		
NICSP 35 Estados Financieros Consolidados	Si	Si	No			0		
NICSP 36 Inversiones en asociadas y negocios conjuntos	Si	Si	No			0		
NICSP 37 Acuerdos Conjuntos	Si	Si	No			0		
NICSP 38 Información a revelar sobre participaciones en otras entidades	Si	Si	No			0		
NICSP 39 Beneficios a los empleados	Si	Si	Si	59%	Si	4	0%	Si
NICSP 40 Combinaciones del Sector Público	Si	Si	No			0		
Promedio General Grado de Aplicación NICSP				69%				
Promedio General de Avance en planes de acción (Cantidad de brechas)						134	10%	
Cantidad de normas aplicables / Cantidad de normas que poseen plan	35	35	21		17			21
Cantidad de normas no aplicables / Cantidad de normas que no poseen plan			14		4			0

Acciones realizadas durante el IV Trimestre para disminuir la brecha y facilitar la aplicación de las NICSP:

- **Levantamiento de desecho y donación de activos**

Se realizan sesiones de trabajo con los compañeros de Activos y la Reunión del 9 de diciembre del 2021 con los compañeros de AKTEK, para realizar las donaciones recibidas y entregadas, desechos o dar de baja en el sistema.

Se procede a revisar la ejecución en el sistema de todos aquellos activos remitidos por la encargada de Activos a los usuarios internos en las actas y al departamento contable, como desecho y donación para comprobar que estuvieran completos. Sin embargo, durante la revisión se presentaron varias situaciones:

Activos ubicados físicamente que no estaban en el sistema

Activos en el sistema que no contaban con la misma descripción de los ubicados físicamente.

Cantidad de activos registrados como bajas en el sistema AVATAR FI al 31/12/2021	Valor de Origen (Valor de Compra)
479	22.901.566,30

FORTALEZAS (+)

1	Implementación de nuevo sistema E- POWER de producción documental Digital en pro del fortalecimiento de la política cero papel.
2	Anuncio de implementación Nuevo Modelo pedagógico institucional
3	Renovación y actualización de la página web de la institución donde se generaron iconos que facilitarían el acceso a las diferentes plataformas a los usuarios y para facilitar los contactos la cual se sigue trabajando.
4	Se maximiza el uso de las redes sociales de la institución, además del uso de whatsapp y mensajería de texto para remitir información, a los estudiantes y usuarios en general, así como por medio de correo Electrónico.
5	Habilitado los laboratorios de cómputo a los estudiantes, previo a citas programadas, esto debido a que los docentes deben grabar las clases, esto permite que el estudiantado pueda consultar las clases sin interrupción.
6	Seguimientos de interacción personalizada a los estudiantes por medio de los coordinadores de carrera y sedes.
7	Precios accesibles, se consideran los más bajos a nivel nacional.
8	Compra de Chip Kolbi a los estudiantes para accesibilidad a internet en las plataformas académicas (Teams, Zoom, Biblioteca virtual etc
9	Aval de protocolo para el retorno a la presencialidad
10	Oferta de nuevo diplomado en Agro-negocios

OPORTUNIDADES (+)

1	Mejoras en la sede Académica de Guácimo para una mejor atención a los estudiantes y creación de una imagen atractiva a los ciudadanos.
2	Desarrollar oferta curricular de diplomados virtuales
3	Ampliar la cobertura de la oferta a la comunidad con programas técnicos y cursos libres que se puedan ofrecer de forma virtual a todo el país o inclusive fuera del país
4	Generar alianzas estratégicas con instituciones o empresas para ofrecer servicios de capacitación personalizada para los empleados.
5	Desarrollo de un nuevo modelo pedagógico institucional.

DEBILIDADES (-)	
1	Resistencia al cambio.
2	Recursos presupuestarios limitados para el otorgamiento de equipo y servicios de internet, para la conectividad de la población estudiantil.
3	Disminución de presupuesto por parte del Gobierno.
4	

AMENAZAS (-)	
1	Aumento de la competencia de instituciones de educación técnica, centros universitarios públicos y privados.
2	Cambios en las políticas nacionales de aprobación de presupuesto (transferencia de gobierno)
3	Restricciones presupuestarias de parte del gobierno Central hacia las instituciones públicas, limitando la inversión y desarrollo de nuevos proyectos institucionales
4	Resistencia al cambio en la modalidad presencial a la virtualidad por parte de estudiantes. Para muchas personas, les resultaba difícil el uso de la tecnología o no se sienten cómodos usándola.

A partir del cierre contable parcial a junio 2020, solicitan llevar un control del impacto de la pandemia

- Efecto en el deterioro de acuerdo con la NICSP 21 y 26

Mediante el Procedimiento de Contratación: 2021CD-000021-01 Servicios de Consultoría para el levantamiento del inventario de activos y la elaboración dentro de marco de aplicación de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP).

El 20 de setiembre se presenta un cambio Modificación al Reglamento de Activos del Colegio Universitario de Limón con el ACUERDO N° 51- CONSEJO DIRECTIVO.

Se le solicitó un criterio teórico – legal, sobre este tema, a Contabilidad Nacional, para estar seguros y responsables sobre la manera de registrar y ajustar contablemente; aquellos activos fijos, iguales y/o menores a la suma de \$150.000,00, conforme a la nueva política de adquisición de activos fijos, propiedad del Cunlimón, y que estén acorde a las NICSP, utilizadas en nuestro país.

Están en la etapa de toma física de activos en un 50%, según el informe de labores recibido el 26/10/2021.

- A partir del cierre contable parcial a junio 2020, solicitan llevar un control del impacto de la pandemia
- Efectos en la NICSP 25 Beneficios a Empleados y relación con los beneficios a corto plazo de la NICSP 1

DIRECCIÓN (a)	TOTAL CANTIDAD FUNCIONARIOS PLANILLA (b)	FUNCIONARIOS EN PLAZA (c)	FUNCIONARIOS INTERINOS (d)	FUNCIONARIOS SUPLENTE (e)	FUNCIONARIOS JORNALES (f)	FUNCIONARIOS OUTSOURCING (g)	MODALIDAD PRESENCIAL (CANTIDAD FUNCIONARIOS) (h)*	MODALIDAD TELETRABAJO (CANTIDAD FUNCIONARIOS) (i)*	INCAPACITADOS POR PANDEMIA	EN VACACIONES POR PANDEMIA	PENSIONADOS POR PANDEMIA
DECANATURA	6	5	1	0	0	0	1	6	0	0	0
ADMINISTRATIVO	10	6	3	1	0	1	5	8	0	0	0
PLANIFICACION	3	2	1	0	0	0	0	3	0	0	0
ACADEMICO	134	3	131	0	0	0	1	128	0	0	0
DECAT	11	2	9	0	0	0	1	11	0	0	0
Total	164	18	145	1	0	1	8	156	0	0	0

Se presenta una disminución en la cantidad de docentes del IV trimestre 2020 con 161 personas al 2021 con 164 personas.

EFFECTO PANDEMIA MUNDIAL (COVID19)

- A partir del cierre contable parcial a junio 2020, solicitan llevar un control del impacto de la pandemia
 - Control de Gastos

Item	Tipo de Gasto	Cuentas Contable	Departamento	Monto colonos	Observación
1	Materiales y suministros	5-1-3-01-02-00-0-9999	DAF	¢315.000,00	Termómetros digitales Compra de Termómetros Digitales para uso en actividades y eventos administrativos y operativos del Cunlimón, como insumo para la mitigación del COVID-19. Según señala el protocolo par atención al COVID-19
2	Servicios	5-1-2-04-06-00-0-9999	DAF	¢298.146,00	Servicios de Sanitización COVID-19 en edificio administrativo. En atención a orden sanitaria
3	Materiales y suministros	5-1-3-01-02-00-0-9999	DAF	¢2.501.212,50	Reserva Presupuestaria - Compra de termómetros infrarrojos para colocación en puertas de acceso a los Edificios Administrativos y operativos del CUNLIMON (Protocolo de Atención COVID)
4					
5					
GRAN TOTAL				¢3.114.358,50	

Se presenta una disminución en la gastos del 2020 con ¢21.852.540,00 al 2021 con ¢3,114,358,50.

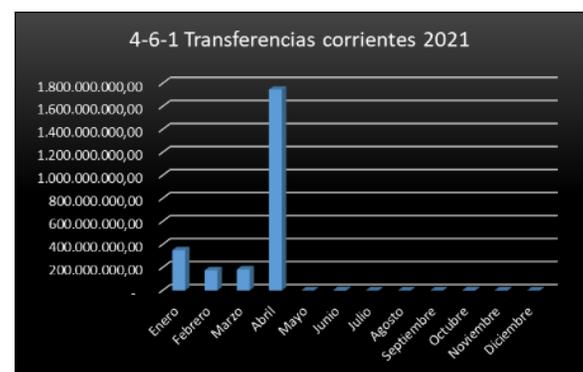
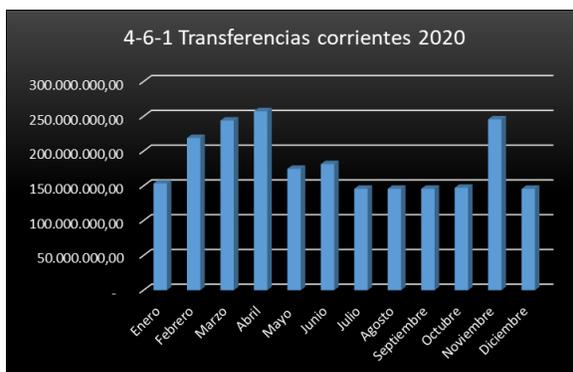
- A partir del cierre contable parcial a junio 2020, solicitan llevar un control del impacto de la pandemia
 - Control Ingresos

ANEXOS

Transferencias recibidas.

Ingresos por Transferencias corrientes

Item	Concepto	Cuentas Contable	Monto colonos	Entidad que gira	De 1 a 10 (indicar afectación)	Recursos de Superávit		Se detecta Deterioro		Observación
						SI	NO	SI	NO	
1	Transferencias corrientes	4.6.1.02.01.	¢2.444.778.461,00	MEP						
2	Transferencias corrientes	4.6.1.02.03.	¢17.331.020,58	INCOPESCA						
GRAN TOTAL			¢2.462.109.481,58							



4.6.1.	Transferencias corrientes	49	2.462.109,48	90,71%	2.206.825,65	88,82%	255.283,83	11,57%
4.6.1.01.	Transferencias corrientes del sector privado interno		0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4.6.1.02.	Transferencias corrientes del sector público interno		2.462.109,48	90,71%	2.206.825,65	88,82%	255.283,83	11,57%
4.6.1.03.	Transferencias corrientes del sector externo		0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

- A partir del cierre contable parcial a junio 2020, solicitan llevar un control del impacto de la pandemia
 - Control Ingresos

Otros Ingresos

Item	Cuentas Contable	Monto colones	Monto gasto incobrable colones	Se detecta Deterioro		Observación
				SI	NO	
1	4.4.1.02.04.	127.245.748,86				
GRAN TOTAL		127.245.748,86	0,00			





4.4.1.	Ventas de bienes y servicios	40	127.245,75	4,69%	263.163,29	10,59%	-135.917,54	-51,65%
4.4.1.01.	Ventas de bienes		0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4.4.1.02.	Ventas de servicios		127.245,75	4,69%	263.163,29	10,59%	-135.917,54	-51,65%

- A partir del cierre contable parcial a junio 2020, solicitan llevar un control del impacto de la pandemia
- Administración de Riesgos
- Atendiendo lo solicitado, los miembros de la Comisión de Control Interno, en conjunto con el asesor Alvaro Mora, Aktek y las áreas implicadas (Contabilidad, Presupuesto, Recursos humanos, Informática y las direcciones) realizaron sesiones de trabajo con el fin de identificar los riesgos institucionales y los riesgos asociados a la Pandemia, los cuales se remitirán en el archivo Excel con el fin de dar cumplimiento a lo indicado, cuando se revisen y aprueben
- Además de ello se debe anexar formato de certificación requerida por Contabilidad Nacional, la cual debe ser firmada por el representante legal y remitida al Departamento Contable

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

Colegio Universitario de Limón Análisis al Estado de Situación Financiera o Balance General Comparativo Del 01 de Enero 2021 al 31 de Diciembre del 2021 - En miles de colones -							
Cuenta	Descripción	dic-20	% análisis vertical	dic-21	%	Monto variación Absoluta	% Variación relativa
1.	ACTIVO						
1.1.	Activo Corriente						
1.1.1.	Efectivo y equivalentes de efectivo	154.678,24	6,39%	642.936,31	26,27%	-488.258,07	-75,94%
1.1.1.01.	Efectivo	€154.678,24	6,39%	€642.936,31	26,27%	-488.258,07	-75,94%
1.1.1.02.	Equivalentes de efectivo	€0,00	0,00%	€0,00	0,00%	0,00	0,00%
1.1.3.	Cuentas a cobrar a corto plazo	45.016,30	1,86%	46.625,58	1,91%	-1.609,28	-3,45%
1.1.3.01.	Impuestos a cobrar a corto plazo	€347,88	0,01%	€226,89	0,01%	120,99	53,32%
1.1.3.04.	Servicios y derechos a cobrar a corto plazo	€33.639,79	1,39%	€33.540,55	1,37%	99,23	0,30%
1.1.3.06.	Transferencias a cobrar a corto plazo	€664,01	0,03%	€3.578,76	0,15%	-2.914,75	-81,45%
1.1.3.09.	Anticipos a corto plazo	€9.563,63	0,40%	€8.478,38	0,35%	1.085,25	12,80%
1.1.3.97.	Cuentas a cobrar en gestión judicial	€801,00	0,03%	€801,00	0,03%	0,00	0,00%
1.1.4.	Inventarios	43.297,65	1,79%	57.176,31	2,34%	-13.878,65	-24,27%
1.1.4.01.	Materiales y suministros para consumo y prestación de servicios	€43.297,65	1,79%	€57.176,31	2,34%	-13.878,65	-24,27%
1.1.9.	Otros activos a corto plazo	4.968,82	0,21%	1.753,69	0,07%	3.215,13	183,33%
1.1.9.01.	Gastos a devengar a corto plazo	€4.968,82	0,21%	€1.753,69	0,07%	3.215,13	183,33%
	Total del Activo Corriente	247.961,02	10,25%	748.491,89	30,59%	-500.530,87	-66,87%
1.2.	Activo No Corriente						
1.2.5.	Bienes no concesionados	1.624.999,33	67,16%	1.151.919,16	47,07%	473.080,17	41,07%
1.2.5.01.	Propiedades, planta y equipos explotados	€587.338,42	24,27%	€507.251,43	20,73%	80.086,99	15,79%
1.2.5.08.	Bienes intangibles no concesionados	€26.473,07	1,09%	€41.595,66	1,70%	-15.122,59	-36,36%
1.2.5.99.	Bienes no concesionados en proceso de producción	€1.011.187,83	41,79%	€603.072,07	24,65%	408.115,76	67,67%
1.2.9.	Otros activos a largo plazo	546.577,19	22,59%	546.577,19	22,34%	0,00	0,00%
1.2.9.99.	Activos a largo plazo sujetos a depuración contable	€546.577,19	22,59%	€546.577,19	22,34%	0,00	0,00%
	Total del Activo no Corriente	2.171.576,52	89,8%	1.698.496,35	69,4%	473.080,17	27,85%
	TOTAL DEL ACTIVO	2.419.537,53	100,00%	2.446.988,24	100,00%	-27.450,70	-1,12%

2.	PASIVO						
2.1.	Pasivo Corriente						
2.1.1.	Deudas a corto plazo	384.892,05	83,44%	364.543,47	86,66%	20.348,58	5,58%
2.1.1.01.	Deudas comerciales a corto plazo	€92.995,24	20,16%	€92.909,80	22,09%	85,44	0,09%
2.1.1.02.	Deudas sociales y fiscales a corto plazo	€291.896,81	63,28%	€271.633,67	64,57%	20.263,14	7,46%
2.1.3.	Fondos de terceros y en garantía	12.325,27	2,67%	13.847,92	3,29%	-1.522,65	-11,00%
2.1.3.03.	Depósitos en garantía	€12.325,27	2,67%	€13.847,92	3,29%	-1.522,65	-11,00%
2.1.4.	Provisiones y reservas técnicas a corto plazo	0,00	0,00%	-1.050,75	-0,25%	1.050,75	-100,00%
2.1.4.01.	Provisiones a corto plazo	€0,00	0,00%	-€1.050,75	-0,25%	1.050,75	-100,00%
2.1.9.	Otros pasivos a corto plazo	64.046,34	13,88%	43.332,53	10,30%	20.713,80	47,80%
2.1.9.01.	Ingresos a devengar a corto plazo	€64.046,34	13,88%	€43.332,53	10,30%	20.713,80	47,80%
	Total del Pasivo Corriente	461.263,65	100,00%	420.673,17	100,00%	40.590,49	9,65%
2.2.	Pasivo No Corriente						
	Total del Pasivo no Corriente	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	TOTAL DEL PASIVO	461.263,65	100,00%	420.673,17	100,00%	40.590,49	9,65%
3.	PATRIMONIO						
3.1.	Patrimonio público						
3.1.1.	Capital	205.000,00	10,47%	205.000,00	10,12%	0,00	0,00%
3.1.1.01.	Capital inicial	€122.000,00	6,23%	€122.000,00	6,02%	0,00	0,00%
3.1.1.02.	Incorporaciones al capital	€83.000,00	4,24%	€83.000,00	4,10%	0,00	0,00%
3.1.3.	Reservas	28.486,50	1,45%	28.486,50	1,41%	0,00	0,00%
3.1.3.01.	Revaluación de bienes	€28.486,50	1,45%	€28.486,50	1,41%	0,00	0,00%
3.1.5.	Resultados acumulados	1.724.787,38	88,08%	1.792.828,57	88,48%	-68.041,19	-3,80%
3.1.5.01.	Resultados acumulados de ejercicios anteriores	€1.766.949,08	90,23%	€1.942.236,58	95,85%	-175.287,50	-9,03%
3.1.5.02.	Resultado del ejercicio	-€42.161,70	-2,15%	-€149.408,01	-7,37%	107.246,31	-71,78%
3.2.	Intereses minoritarios	€0,00	0,00%	€0,00	0,00%	0,00	0,00%
	TOTAL DEL PATRIMONIO	1.958.273,88	100,00%	2.026.315,07	100,00%	-68.041,19	-3,36%
	TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	2.419.537,53		2.446.988,24		-27.450,70	-1,12%

ESTADO DE REDIMIENDO FINANCIERO

Colegio Universitario de Limón Análisis al Estado de Rendimiento Financiero Comparativo Del 01 de Enero 2021 al 31 de Diciembre del 2021 - En miles de colones -							
Cuenta	Descripción	dic-20	% análisis vertical	dic-21	%	Monto variación Absoluta	% Variación relativa
4.	INGRESOS						
4.4.1.	Ventas de bienes y servicios	127.245,75	4,69%	263.163,29	10,59%	-135.917,54	-51,65%
4.4.1.02.	Ventas de servicios	∅127.245,75	4,69%	∅263.163,29	10,59%	-135.917,54	-51,65%
4.4.5.	Resultados positivos por ventas e intercambio de bienes	4.049,16	0,15%	4.009,01	0,16%	40,15	1,00%
4.4.5.02.	Resultados positivos por ventas de propiedades, planta y equipo	∅4.049,16	0,15%	∅4.009,01	0,16%	40,15	1,00%
4.6.	Transferencias						
4.6.1.	Transferencias corrientes	2.462.109,48	90,71%	2.206.825,65	88,82%	255.283,83	11,57%
4.6.1.02.	Transferencias corrientes del sector público interno	∅2.462.109,48	90,71%	∅2.206.825,65	88,82%	255.283,83	11,57%
4.6.2.	Transferencias de capital	118.280,00	4,36%	0,00	0,00%	118.280,00	0,00%
4.6.2.02.	Transferencias de capital del sector público interno	∅118.280,00	4,36%	∅0,00	0,00%	118.280,00	0,00%
4.9.	Otros ingresos						
4.9.1.	Resultados positivos por tenencia y por exposición a la inflación	45,15	0,00%	0,01	0,00%	45,14	459671,28%
4.9.1.01.	Diferencias de cambio positivas por activos	∅45,15	0,00%	∅0,01	0,00%	45,14	459671,28%
4.9.9.	Otros ingresos y resultados positivos	2.423,18	0,09%	10.485,53	0,42%	-8.062,35	-76,89%
4.9.9.99.	Ingresos y resultados positivos varios	∅2.423,18	0,09%	∅10.485,53	0,42%	-8.062,35	-76,89%
	TOTAL DE INGRESOS	2.714.152,72	100%	2.484.483,49	100%	229.669,23	9,24%

5.	GASTOS						
5.1.	Gastos de funcionamiento						
5.1.1.	Gastos en personal	1.245.429,43	45,18%	1.397.519,00	53,06%	-152.089,57	-10,88%
5.1.1.01.	Remuneraciones Básicas	€610.310,80	22,14%	€685.867,04	26,04%	-75.556,24	-11,02%
5.1.1.02.	Remuneraciones eventuales	€212,62	0,01%	€131,56	0,00%	81,06	61,62%
5.1.1.03.	Incentivos salariales	€372.020,44	13,50%	€421.965,46	16,02%	-49.945,02	-11,84%
5.1.1.04.	Contribuciones patronales al desarrollo y la seguridad social	€92.513,45	3,36%	€100.936,49	3,83%	-8.423,04	-8,34%
5.1.1.05.	Contribuciones patronales a fondos de pensiones y a otros fondos de capitalización	€116.153,36	4,21%	€136.203,76	5,17%	-20.050,40	-14,72%
5.1.1.06.	Asistencia social y beneficios al personal	€54.218,76	1,97%	€52.414,70	1,99%	1.804,07	3,44%
5.1.2.	Servicios	1.221.990,30	44,33%	991.562,49	37,65%	230.427,81	23,24%
5.1.2.01.	Alquileres y derechos sobre bienes	€136.781,81	4,96%	€93.638,76	3,56%	43.143,05	46,07%
5.1.2.02.	Servicios básicos	€101.051,88	3,67%	€80.399,58	3,05%	20.652,30	25,69%
5.1.2.03.	Servicios comerciales y financieros	€144.434,68	5,24%	€86.782,28	3,29%	57.652,40	66,43%
5.1.2.04.	Servicios de gestión y apoyo	€638.903,99	23,18%	€633.434,30	24,05%	5.469,69	0,86%
5.1.2.05.	Gastos de viaje y transporte	€5.418,21	0,20%	€9.121,50	0,35%	-3.703,29	-40,60%
5.1.2.06.	Seguros, reaseguros y otras obligaciones	€11.208,91	0,41%	€11.937,43	0,45%	-728,52	-6,10%
5.1.2.07.	Capacitación y protocolo	€33.918,35	1,23%	€21.672,38	0,82%	12.245,96	56,50%
5.1.2.08.	Mantenimiento y reparaciones	€150.272,47	5,45%	€54.576,26	2,07%	95.696,21	175,34%
5.1.2.99.	Otros servicios	€0,00	0,00%	€0,00	0,00%	0,00	0,00%
5.1.3.	Materiales y suministros consumidos	26.151,97	0,95%	12.020,90	0,46%	14.131,07	117,55%
5.1.3.01.	Productos químicos y conexos	€6.922,41	0,25%	€3.868,41	0,15%	3.054,01	78,95%
5.1.3.03.	Materiales y productos de uso en la construcción y mantenimiento	€191,11	0,01%	€86,70	0,00%	104,40	120,41%
5.1.3.04.	Herramientas, repuestos y accesorios	€4.937,45	0,18%	€1.850,47	0,07%	3.086,98	166,82%
5.1.3.99.	Útiles, materiales y suministros diversos	€14.101,00	0,51%	€6.215,32	0,24%	7.885,68	126,87%
5.1.4.	Consumo de bienes distintos de inventarios	149.363,07	5,42%	183.507,96	6,97%	-34.144,89	-18,61%
5.1.4.01.	Consumo de bienes no concesionados	€149.363,07	5,42%	€183.507,96	6,97%	-34.144,89	-18,61%
5.1.5.	Pérdidas por deterioro y desvalorización de bienes	72.259,40	2,62%	0,00	0,00%	72.259,40	0,00%
5.1.5.01.	Deterioro y desvalorización de bienes no concesionados	€72.259,40	2,62%	€0,00	0,00%	72.259,40	0,00%
5.1.8.	Cargos por provisiones y reservas técnicas	0,00	0,00%	936,76	0,04%	-936,76	-100,00%
5.1.8.01.	Cargos por litigios y demandas	€0,00	0,00%	€936,76	0,04%	-936,76	-100,00%

5.4.	Transferencias						
5.4.1.	Transferencias corrientes	5.833,30	0,21%	4.162,56	0,16%	1.670,73	40,14%
5.4.1.01.	Transferencias corrientes al sector privado interno	€5.833,30	0,21%	€4.162,56	0,16%	1.670,73	40,14%
5.4.2.	Transferencias de capital	4.554,66	0,17%	16.761,40	0,64%	-12.206,73	-72,83%
5.4.2.02.	Transferencias de capital al sector público interno	€4.554,66	0,17%	€16.761,40	0,64%	-12.206,73	-72,83%
5.9.	Otros gastos						
5.9.1.	Resultados negativos por tenencia y por exposición a la inflación	747,14	0,03%	40,67	0,00%	706,47	1737,23%
5.9.1.01.	Diferencias de cambio negativas por activos	€747,14	0,03%	€40,67	0,00%	706,47	1737,23%
5.9.9.	Otros gastos y resultados negativos	29.985,15	1,09%	27.379,77	1,04%	2.605,38	9,52%
5.9.9.02.	Impuestos, multas y recargos moratorios	€29.542,91	1,07%	€27.235,42	1,03%	2.307,49	8,47%
5.9.9.99.	Gastos y resultados negativos varios	€442,25	0,02%	€144,36	0,01%	297,89	206,36%
	TOTAL DE GASTOS	2.756.314,42	100%	2.633.891,50	100%	122.422,92	4,65%
	AHORRO y/o DESAHORRO DEL PERIODO	-42.161,70		-149.408,01		107.246,31	-71,78%

ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

Colegio Universitario de Limón								
Análisis al Estado de Flujo de Efectivo Comparativo								
Del 01 de Enero 2021 al 31 de Diciembre del 2021								
- En miles de colones -								
Descripción	Nota N°	dic-20	% análisis vertical	dic-21	%	Monto variación Absoluta	% Variación relativa	
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN								
Cobros	76	2.732.480,73		2.486.653,78		245.826,95	9,89%	
Cobros por ventas de inventarios, servicios		146.753,32	5,37%	269.342,59	10,83%	-122.589,27	-45,51%	
Cobros por transferencias		2.583.304,23	94,54%	2.206.825,65	88,75%	376.478,58	17,06%	
Cobros por concesiones		0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	
Otros cobros por actividades de operación		2.423,18	0,09%	10.485,54	0,42%	-8.062,36	-76,89%	
Pagos	77	2.503.503,84		2.391.644,19		111.859,65	4,68%	
Pagos por beneficios al personal		1.224.214,77	48,90%	1.593.966,54	66,65%	-369.751,76	-23,20%	
Pagos por servicios y adquisiciones de in		1.238.915,95	49,49%	748.396,49	31,29%	490.519,46	65,54%	
Pagos por prestaciones de la seguridad s		0,00	0,00%	936,76	0,04%	-936,76	-100,00%	
Pagos por otras transferencias		10.387,96	0,41%	20.923,96	0,87%	-10.536,00	-50,35%	
Otros pagos por actividades de operación		29.985,15	1,20%	27.420,44	1,15%	2.564,71	9,35%	
Flujos netos de efectivo por actividades de o		228.976,89		95.009,59		133.967,30	141,00%	
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN								
Cobros	78	4.094,31		0,00		4.094,31	0,00%	
Cobros por ventas de bienes distintos de		4.094,31	100,00%	0,00	0,00%	4.094,31	0,00%	
Pagos	79	695.449,78		469.845,12		225.604,66	48,02%	
Pagos por adquisición de bienes distintos		695.449,78	100,00%	469.845,12	100,00%	225.604,66	48,02%	
Flujos netos de efectivo por actividades de in		-691.355,47		-469.845,12		-221.510,35	47,15%	
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN								
Cobros	80	0,00		4.009,01		-4.009,01	-100,00%	
Cobros por incrementos de capital y trans		0,00	0,00%	4.009,01	100,00%	-4.009,01	-100,00%	
Pagos	81	25.879,49		24.200,45		1.679,05	6,94%	
Otros pagos por actividades de financiaci		25.879,49	100,00%	24.200,45	100,00%	1.679,05	6,94%	
Flujos netos de efectivo por actividades de fi		-25.879,49		-20.191,44		-5.688,06	28,17%	
Incremento/Disminución neta de efectivo y eq		-488.258,07		-395.026,96		-93.231,10	23,60%	
Efectivo y equivalentes de efectivo al inicio d		642.936,31		1.037.963,27		-395.026,96	-38,06%	
Efectivo y equivalentes de	82	154.678,24		642.936,31		-488.258,06	-75,94%	

ESTADO DE CAMBIO EN EL PATRIMONIO

Colegio Universitario de Limón							
Análisis al Estado de Cambios en el Patrimonio Comparativo							
Del 01 de Enero 2021 al 31 de Diciembre del 2021							
- En miles de colones -							
Cuenta	Concepto	dic-20	% análisis vertical	dic-21	%	Monto variación Absoluta	% Variación relativa
3.	Saldos al 31 de Diciembre del 2020 y 2019	¢2.192.386,63		¢2.026.315,07			
Variaciones del ejercicio							
3.1.5.01.	Resultados acumulados de ejercicios anteriores	-¢16.663,55	-1,32%	-¢25.879,49	-0,82%	-9.215,94	55,31%
3.1.5.02.	Resultado del ejercicio	-¢149.408,01	-2,15%	-¢42.161,70	-7,37%	107.246,31	-71,78%
	Total de variaciones del ejercicio	- 166.071,56	-3,47%	- 68.041,19	-8,20%	98.030,37	
83	Saldos del período	2.026.315,07	100%	1.958.273,88	100%	- 68.041,19	-3,36%

Finalizando la presentación la señora Castro consulta si se tiene alguna duda o comentario.

El señor Walter Anderson Consulta ¿esas transferencias que citaba al Sinart a que obedece? Para saber

La señora Wendelyn indica que hay una ley para eso y la transferencia no es fija es variable porque depende del superávit que se reciba entonces un porcentaje va asignado al Sinart y uno a la Comisión Nacional de emergencia.

La señora Martha Monge apoya indicando que en el caso de la comisión nacional de emergencias cuando las instituciones públicas presentan superávit de un año a otro se les debe de transferir un porcentaje del 10% en el año siguiente en el mes de enero y en el caso del Sinart es todo lo que las instituciones públicas presupuesten en las partidas de publicidad, hay que darles un 4%.

El señor Walter Anderson Agradece.

La señora Martha Monge agradece por la presentación a la señora Wendelyn Castro, ella se despide y se retira de la sesión.

La señora Martha procede a someter a votación para la toma del acuerdo.

Se somete a votación.

RESULTADO DE LA VOTACIÓN

VOTOS A FAVOR: 7

VOTOS EN CONTRA: 0

TOTAL: 7

Considerando que:

- a) En atención al oficio DCN-UCC-1284-2021 de la Dirección General de Contabilidad Nacional, la señorita Wendelyn Castro Hardley encargada de Contabilidad institucional presentó al Consejo Directivo el informe que contiene los Estados Financieros al cuarto trimestre 2021 del Cunlimón.
- b) A partir del cierre contable parcial a junio 2020, solicitan llevar un control del impacto de la pandemia.
 - Riesgo de Incertidumbre
 - Efecto en el deterioro de acuerdo con la NICSP 21 y 26
 - Efectos en la NICSP 25 Beneficios a Empleados y relación con los beneficios a corto plazo de la NICSP 1
 - Transferencia de recursos para la atención de la pandemia
 - Control de Gastos
 - Control Ingresos
 - Administración de Riesgos
- c) Se han revisado el Estado de Flujo de Efectivo
- d) Se han revisado el Estado de Cambios de Patrimonio Neto
- e) Se han revisado la Balanza de Comprobación
- f) Se han revisado el Estado de Situación Financiera o Balance General
- g) Se han revisado el Estado de Rendimiento Financiera
- h) Se han revisado el Estado de Situación Evolución de Bienes

Se acuerda:

“APROBAR LOS ESTADOS FINANCIEROS CON SUS RESPECTIVOS BALANCES CORRESPONDIENTES AL CIERRE CONTABLE 31 DE DICIEMBRE 2021”.

Acuerdo firme y Unánime

VI) Asuntos varios

- a) Próxima sesión 24 febrero 2022

Habiendo tratado los puntos del orden del día, siendo las doce horas y treinta y cinco minutos, se levanta la sesión.

Karleny Clark Nelson
Presidente Consejo Directivo

Ricardo Wing Argüello
Secretario Consejo Directivo