

**CONSEJO DIRECTIVO**  
**ACTA ORDINARIA N° 06-2023**  
**11 DE MAYO DE 2023**

SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL CONSEJO DIRECTIVO DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE LIMÓN, EL JUEVES 11 DE MAYO DE 2023, AL SER LAS NUEVE HORAS, MEDIANTE LA PLATAFORMA TEAMS DE FORMA VIRTUAL.

**PRESENTES:**

Karleny Clark Nelson	Decana a.i.
Ricardo Wing Argüello,	Representante del CSE
Ashly Godínez Tenorio	Representante Estudiantil
Francisco Rojas Rojas,	Representante de la UCR
Maureen Guevara García	Representante de la UTN
Jorge Manuel Luna Angulo	Representante de la UNA
Jhonny Muñoz Álvarez	Apoyo Secretarial

**AUSENTES CON JUSTIFICACION**

Rodolfo Vargas Meza	Representante UNED
Jean Carlos Miranda Fajardo,	Representante del TEC

**INVITADOS**

Wendelyn Castro Hardley	Encargada de Contabilidad
Tania Chacón Montoya	Planeamiento y Programación
Carmen Pardo Padilla	Directora de Planeamiento y Desarrollo

**CONSEJO DIRECTIVO**  
**ORDEN DEL DIA**

**SESIÓN ORDINARIA N.º 06-2023**  
11 de mayo de 2023

- I. Comprobación de cuórum**
  
- II. Aprobación del Orden del Día N°06-2023**

**III. Aprobación del Acta N°05-2023**

**IV. Asuntos de Dirección Administrativa Financiera**

- a) Presentación de Estados Financieros I trimestre 2023

**V. Asuntos de Dirección Planeamiento y Desarrollo**

- a) Ajustes de la MAPP 2023

**VI. Asuntos varios**

- a) Oficio DPD-044-2023

---

Antes de iniciar la señora Karleny Clark Decana de la institución dirige algunas palabras de bienvenida a los señores y señoras del Consejo Directivo.

**I) Comprobación de cuórum**

Se visualiza la conexión de:

- Karleny Clark Nelson
- Ricardo Wing Argüello,
- Ashly Godínez Tenorio
- Francisco Rojas Rojas
- Maureen Guevara García
- Manuel Luna Angulo

**II) Aprobación del Orden del Día N°06**

Se aprueba la Orden del día.

**III) Aprobación del acta N°005-2023**

Se aprueba acta N° 005 con las observaciones del señor Ricardo Wing, que menciona que, en los acuerdos tomados, al momento de realizar el voto hacerlo mencionando si es firme, para que quede grabado pues menciona que no es lo mismo votar, a votar en firme.

**IV) Asuntos de Dirección Administrativa Financiera**

- a) Presentación de Estados Financieros I Trimestre 2023

Ingresa la compañera Wendelyn Castro Hardley e inicia con la presentación.



**MH-DGCN-DIR-OF-0161-2023**

**Asunto: Presentación de Estados Financieros al cierre I Trimestre 2023 (enero a marzo 2023).**

Estimados señores (as):

Con fundamento en las potestades conferidas en los artículos 90, 91, 93 y 94 de la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos N° 8131, Directriz 004-2014 y lo establecido en el Decreto Ejecutivo número 32888-HMP-PLAN, publicado en La Gaceta número 74 del 18 de abril de 2006, denominado "Reglamento a la Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos", todas las entidades públicas contempladas en el Directriz DCN-0012-2021 deberán presentar los Estados Financieros correspondientes al primer trimestre 2023 (acumulado de enero a marzo de 2023) con fecha máxima el 30 de abril 2023. Los plazos indicados, son penales para la efectiva entrega o envío de la información.

La Dirección General de Contabilidad Nacional por medio del oficio MH-DGCN-DIR-OF-0161-2023, solicita los requerimientos para la presentación de los Estados Financieros de marzo 2023. En esta ocasión por estar la Semana Santa dentro del plazo de presentación, se amplió una semana adicional al 5 de mayo del 2023, para cumplir con la presentación de los Estados Financieros.

**MH-DGCN-DIR-OF-0161-2023**

Para la presentación de Estados Financieros a Marzo 2023 el cambio que notifican se presenta en la Matriz NICSP 2018 (Actualizada versión marzo 2023). Las notas complementarias que se muestran se incluyen desde el III Trimestre del 2022.

Matriz de Actualización NICSP	Presente
Implementación NICSP actualizada	✓
Oficio de Resolución EEF	Presente
Observaciones de la DGCN	✓
Informe de Auditoría y CGR	Presente
Nota por acciones a terceros de la DGCN	✓
Disposición de Control Contable	Presente
Nota por acciones a terceros de la DGCN	✓
Cumplimiento de la Ley 1802	Presente
Informe Matriz de actualización	Presente
Realización de Oficio de Resolución CGR	Presente
Estado Financiero y Balance de Comprobación de Partes	Presente

**Matriz NICSP 2018 (Presentada en diciembre 2022)**

NICSP	La norma se Presenta Vigente	La norma ha sido adaptada en algún Aplica/No Aplica	Grado de aplicación NICSP	Plan de acción	Brechas/Indicadores	% Ingresos Plan de Acción	Transferido
<b>Presente General Grado de Aplicación NICSP</b>			83%				
<b>Presente General de Asesor en planes de acción (Cantidad de brechas)</b>					129	11%	
<b>Cantidad de normas aplicables / Cantidad de normas que poseen plan</b>	35	35	21		19		21
<b>Cantidad de normas no aplicables / Cantidad de normas que no poseen plan</b>			14		2		0

**Matriz NICSP 2018 (Actualizada versión marzo 2023)**

NICSP	La norma se Presenta Vigente	La norma ha sido adaptada en algún Aplica/No Aplica	Grado de aplicación NICSP	Plan de acción	Brechas/Indicadores	% Ingresos Plan de Acción	Transferido
<b>Presente General Grado de Aplicación NICSP</b>			84%				
<b>Presente General de Asesor en planes de acción (Cantidad de brechas)</b>					61	25%	
<b>Cantidad de normas aplicables / Cantidad de normas que poseen plan</b>	35	35	21		18		21
<b>Cantidad de normas no aplicables / Cantidad de normas que no poseen plan</b>			14		3		0

**Matriz NICSP 2018 (Actualizada versión marzo 2023)**

Acciones realizadas para el avance en el cumplimiento de las NICSP en el IT-2023:

- Sesiones de trabajo con los responsables de las unidades primarias.
- Investigar y remitir información de otras instituciones a las unidades primarias para que tengan como referencia para ampliar las revelaciones de las normas.
- Disponer de un experto para atender las brechas y cumplir al 100% las NICSP

**EFFECTO PANDEMIA MUNDIAL (COVID19)**

A partir del cierre contable parcial a junio 2020, solicitan llevar un control del impacto de la pandemia

**EFFECTO PANDEMIA MUNDIAL (COVID19)**

- **Riesgo de Incertidumbre**
- Efecto en el deterioro de acuerdo con la NICSP 21 y 26
- **Efectos en la NICSP 39 Beneficios a Empleados**
- Transferencia de recursos para la atención de la pandemia
- **Control de Gastos**
- **Control Ingresos**
- **Administración de Riesgos**

**EFFECTO PANDEMIA MUNDIAL (COVID19)**

Riesgo de Incertidumbre

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
Presencia con infraestructura en los seis cantones de la provincia	Apertura de todos los diplomados en modalidad virtual y presencial. Que permita aumentar la cobertura y ampliar la matrícula.
Firma de Convenio con la Municipalidad de Limón	Aprobación de la modificación a la Ley 7941 nos abre la posibilidad de poder adquirir recursos frescos
DEBILIDADES	AMENAZAS
Plaza de trabajo limitadas, así como limitados tiempos docentes	

**EFFECTO PANDEMIA MUNDIAL (COVID19)**

Efectos en la NICSP 39 Beneficios a Empleados

Sexo (a)	Total Cantidad Funcionarios (Planilla)	Funcionarios en Plazo	Funcionarios Ingresos (S)	Funcionarios Subsidios (S)	Funcionarios Jubilados (S)	Funcionarios Pensionados (S)	Funcionarios Subsidios (S)	Modalidad Presencial (Cantidad Funcionarios) (P)	Modalidad Virtual (Cantidad Funcionarios) (V)	Incapacitados por Pandemia	De Vacaciones por Pandemia	Presionados por Pandemia
159	22	136	0	0	1	22	157	0	0	0	0	
Total	189	23	136	0	0	1	188	157	0	0	0	

En el 2022 la cantidad de funcionarios era superior por 208 personas, para el 2023 la cantidad es de 159 personas, las razones por las que se puede estar presentando es que las lecciones se están brindando virtualmente.

**EFFECTO PANDEMIA MUNDIAL (COVID19)**

Control de ingresos

Item	Concepto	Cuentas Contable	Monto: colones	Entidad que gira	Observación
1	Transferencias comentes del Gobierno Central	4810201	€2.944.406.000,00	MG	DFOE DF-SC-CAP-3892
2	Transferencias comentes de Instituciones Similares	4810202	€202.500,00	INCOPECSA	INCOPECSA DAFI-DF-FCO-007-2023
GRAN TOTAL			€2.944.908.000,00		

Para el periodo 2023 la CGR aprobó mediante oficio DFOE-CAP-3892 la transferencia según el proyecto de Ley de Presupuesto Ordinario Extraordinario de la República para el ejercicio económico de 2023, N° 103311, para gastos de operación por €2.563.803.998,00, según proyecto de presupuesto. Para las transferencias recibidas de INCOPECSA se recibe el oficio INCOPECSA DAFI-DF-FCO-007-2023 con la notificación de los ingresos pendientes de cancelar al mes de diciembre del 2022

**EFFECTO PANDEMIA MUNDIAL (COVID19)**

Control de ingresos

Cuenta	Descripción	Nota	Periodo Actual	Periodo Anterior	Diferencia %
A.4.1.	Ventas de bienes y servicios	41	41.203,46	29.802,90	39,46

Para el periodo 2022 se realizaron las gestiones para estar de vuelta a la presencialidad en el área de DECAT, a partir del II semestre Se ofertaron diferentes cursos a la comunidad en la modalidad virtual y presencial. Se realiza la apertura de aulas desconcentradas de Cariari y Valle de la Estrella. Se realizó oferta técnica en nuevas comunidades como Batán, Cariari, Vesta y Valle la Estrella.

**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

ESTADOS FINANCIEROS TRIMESTRALES  
MARZO 2023



**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA** MARZO 2023

Analisis al Estado de Situación Financiera y Balance General Comparativo  
Del 01 de Enero 2022 al 31 de Marzo de 2023

Cuenta	Descripción	Nota	mar-22	mar-23	%	mar-22	mar-23	%	
<b>ACTIVO</b>									
<b>Activo Corriente</b>									
101	Caja y equivalentes	10	1.200.000	1.500.000	125%	1.200.000	1.500.000	125%	
102	Deudores por cobrar	11	500.000	600.000	120%	500.000	600.000	120%	
103	Deudores por cobrar a largo plazo	12	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
104	Activos financieros	13	200.000	200.000	100%	200.000	200.000	100%	
105	Activos financieros a largo plazo	14	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
106	Activos no financieros	15	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
107	Activos no financieros a largo plazo	16	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
108	Activos no financieros a largo plazo	17	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
109	Activos no financieros a largo plazo	18	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
110	Activos no financieros a largo plazo	19	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
111	Activos no financieros a largo plazo	20	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
112	Activos no financieros a largo plazo	21	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
113	Activos no financieros a largo plazo	22	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
114	Activos no financieros a largo plazo	23	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
115	Activos no financieros a largo plazo	24	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
116	Activos no financieros a largo plazo	25	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
117	Activos no financieros a largo plazo	26	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
118	Activos no financieros a largo plazo	27	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
119	Activos no financieros a largo plazo	28	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
120	Activos no financieros a largo plazo	29	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
121	Activos no financieros a largo plazo	30	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
122	Activos no financieros a largo plazo	31	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
123	Activos no financieros a largo plazo	32	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
124	Activos no financieros a largo plazo	33	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
125	Activos no financieros a largo plazo	34	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
126	Activos no financieros a largo plazo	35	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
127	Activos no financieros a largo plazo	36	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
128	Activos no financieros a largo plazo	37	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
129	Activos no financieros a largo plazo	38	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
130	Activos no financieros a largo plazo	39	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
131	Activos no financieros a largo plazo	40	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
132	Activos no financieros a largo plazo	41	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
133	Activos no financieros a largo plazo	42	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
134	Activos no financieros a largo plazo	43	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
135	Activos no financieros a largo plazo	44	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
136	Activos no financieros a largo plazo	45	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
137	Activos no financieros a largo plazo	46	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
138	Activos no financieros a largo plazo	47	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
139	Activos no financieros a largo plazo	48	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
140	Activos no financieros a largo plazo	49	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
141	Activos no financieros a largo plazo	50	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
142	Activos no financieros a largo plazo	51	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
143	Activos no financieros a largo plazo	52	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
144	Activos no financieros a largo plazo	53	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
145	Activos no financieros a largo plazo	54	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
146	Activos no financieros a largo plazo	55	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
147	Activos no financieros a largo plazo	56	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
148	Activos no financieros a largo plazo	57	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
149	Activos no financieros a largo plazo	58	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
150	Activos no financieros a largo plazo	59	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
151	Activos no financieros a largo plazo	60	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
152	Activos no financieros a largo plazo	61	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
153	Activos no financieros a largo plazo	62	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
154	Activos no financieros a largo plazo	63	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
155	Activos no financieros a largo plazo	64	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
156	Activos no financieros a largo plazo	65	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
157	Activos no financieros a largo plazo	66	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
158	Activos no financieros a largo plazo	67	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
159	Activos no financieros a largo plazo	68	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
160	Activos no financieros a largo plazo	69	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
161	Activos no financieros a largo plazo	70	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
162	Activos no financieros a largo plazo	71	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
163	Activos no financieros a largo plazo	72	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
164	Activos no financieros a largo plazo	73	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
165	Activos no financieros a largo plazo	74	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
166	Activos no financieros a largo plazo	75	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
167	Activos no financieros a largo plazo	76	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
168	Activos no financieros a largo plazo	77	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
169	Activos no financieros a largo plazo	78	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
170	Activos no financieros a largo plazo	79	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
171	Activos no financieros a largo plazo	80	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
172	Activos no financieros a largo plazo	81	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
173	Activos no financieros a largo plazo	82	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
174	Activos no financieros a largo plazo	83	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
175	Activos no financieros a largo plazo	84	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
176	Activos no financieros a largo plazo	85	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
177	Activos no financieros a largo plazo	86	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
178	Activos no financieros a largo plazo	87	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
179	Activos no financieros a largo plazo	88	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
180	Activos no financieros a largo plazo	89	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
181	Activos no financieros a largo plazo	90	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
182	Activos no financieros a largo plazo	91	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
183	Activos no financieros a largo plazo	92	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
184	Activos no financieros a largo plazo	93	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
185	Activos no financieros a largo plazo	94	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
186	Activos no financieros a largo plazo	95	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
187	Activos no financieros a largo plazo	96	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
188	Activos no financieros a largo plazo	97	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
189	Activos no financieros a largo plazo	98	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
190	Activos no financieros a largo plazo	99	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
191	Activos no financieros a largo plazo	100	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
192	Activos no financieros a largo plazo	101	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
193	Activos no financieros a largo plazo	102	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
194	Activos no financieros a largo plazo	103	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
195	Activos no financieros a largo plazo	104	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
196	Activos no financieros a largo plazo	105	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
197	Activos no financieros a largo plazo	106	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
198	Activos no financieros a largo plazo	107	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
199	Activos no financieros a largo plazo	108	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
200	Activos no financieros a largo plazo	109	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
201	Activos no financieros a largo plazo	110	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
202	Activos no financieros a largo plazo	111	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	
203	Activos no financieros a largo plazo	112	100.000	100.000	100%	100.000	100.000	100%	



**Considerando que:**

- a) En atención al oficio MH-DGCN-DIR-OF-0161-2023 de la Dirección General de Contabilidad Nacional, la señorita Wendelyn Castro Hardley encargada de Contabilidad institucional presentó al Consejo Directivo el informe que contiene los Estados Financieros al primer trimestre 2023 del Cunlimón.
- b) A partir de este cierre contable diciembre 2022, el ente contable deberá iniciar la confección de
  - Una nota particular denominada “Estados Financieros y Balanza de Comprobación de Apertura”, la misma esta derivada del proceso de implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Publico (NICSP)
  - Cambios técnicos contables que ha debido realizar para pasar de una contabilidad presupuestaria a una contabilidad base devengo,
  - Impactos de las NICSP, lo cual puede obtenerse de todas las labores realizadas eliminando brechas detectadas como resultado de la matriz de autoevaluación.
- c) Se han revisado la Balanza de Comprobación
- d) Se han revisado el Estado de Cambios de Patrimonio Neto
- e) Se han revisado el Estado de Situación Financiera o Balance General
- f) Se han revisado el Estado de Rendimiento Financiera
- g) Se han revisado el Estado de Situación Evolución de Bienes

**Se acuerda:**

*“APROBAR LOS ESTADOS FINANCIEROS CON SUS RESPECTIVOS BALANCES CORRESPONDIENTES AL CIERRE CONTABLE 31 DE MARZO 2023”.*

**Acuerdo firme y Unánime.**

**V) Asuntos de Dirección Planeamiento y Desarrollo**

- a) Ajustes de la MAPP 2023

Ingresan a sala, las compañeras Carmen Pardo Padilla, y Tania Chacón Montoya.



O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	
26	20%	80%	PF.01.08. Estudiantes matriculados provenientes de programas sociales (Gestión)	2022: 722	730	750	750	750	270,00	Transferencia de gobierno e ingresos propios	Producto e indicador Supuestos: Riesgo económico: incremento en los precios de los bienes esto incide en el poder adquisitivo de la población limonense afectada. Y el deterioro en el poder adquisitivo de la población impidiendo a la población, adquirir dispositivos celulares, computo y otras herramientas complementarias para su sistema educativo.
27	35%	65%	PF.01.09. Estudiantes matriculados en educación comunitaria (Gestión)	2022: 925	1200	1200	1200	1200	404,68	Transferencia de gobierno e ingresos propios	Producto e indicador Supuestos: Riesgo económico: incremento en los precios de los bienes esto incide en el poder adquisitivo de la población limonense afectada. Y el deterioro en el poder adquisitivo de la población impidiendo a la población, adquirir dispositivos celulares, computo y otras herramientas complementarias para su sistema educativo.
28	80%	20%	PF.01.10. Estudiantes matriculados en pesca y acuicultura (Gestión)	2022: 15	50	50	50	50	10,00	Transferencia de gobierno e ingresos propios	Producto e indicador Supuestos: Riesgo económico: incremento en los precios de los bienes esto incide en el poder adquisitivo de la población limonense afectada. Y el deterioro en el poder adquisitivo de la población impidiendo a la población, adquirir dispositivos celulares, computo y otras herramientas complementarias para su sistema educativo.
	ND	ND	PF.01.11: Programas impartidos para el aprendizaje de una lengua extranjera que permita satisfacer las necesidades del mercado laboral	2021: 8	8	8	8	8	95,00	Transferencia de gobierno e ingresos propios	Producto e indicador Supuestos: Riesgo económico: incremento en los precios de los bienes esto incide en el poder adquisitivo de la población limonense afectada. Y el deterioro en el poder adquisitivo de la población impidiendo a la población, adquirir dispositivos celulares, computo y otras herramientas complementarias para su sistema educativo.

La compañera Tanía Chacón, menciona que los ajustes realizados son sobre las metas, pues anteriormente, duplicaba información revelada por el tipo de meta, entonces el cambio que se realizó para medir estudiantes matriculados, a diferencia de capacitados, puesto que es importante marcar esa diferencia entre los estudiantes matriculados y los que en realidad se gradúan.

Doña Karleny Clark comenta que se toma la decisión, de marcar la diferenciación entre los matriculados y los graduados, esto por que no todo el que matricula termina graduándose, y sin embargo pues se genera un gasto, por lo que no es apropiado invisibilizar el trabajo de la institución.

Doña Carmen Pardo, manifiesta que cuando se inicio este trabajo aún no estaba aprobado el plan por Mideplan, por lo que en el tiempo se han realizado algunas modificaciones en las matrices, se había reflejado unos puntos, y luego otros, pero ya que Mideplan realiza la aprobación del plan, se empieza a hacer la depuración de información.

La compañera Tania Chacón prosigue con la presentación, indica que ya con estos ajustes se estaría terminando con el proceso a la MAPP 2023.

No se presentan consultas ni observaciones.

El señor Manuel Luna Angulo se retira un momento por problemas de conexión y audio.

Se somete a votación.

Votos a favor: 5. (Maureen Guevara García, Ricardo Wing Argüello, Francisco Rojas Rojas, Ashly Godínez Tenorio, Karleny Clark Nelson)

Votos en contra: 0.

Total de votos:5.

### Considerando que:

- Que en sesión N°06-2023 la Dirección de Planeamiento y Desarrollo presenta ante el Consejo Directivo los ajustes de la Matriz de Articulación de Plan Presupuesto (MAPP)

- b) Que la señora Tania Chacón Montoya realizó la explicación del ajuste realizado a la meta para medir estudiantes capacitados y matriculados,
- c) La señora Karleny Clark comenta que el ajuste refleja la decisión de visibilizar el trabajo de la institución siendo que a pesar que los estudiantes que se matriculan no todos se certifican, es necesario mostrar la inversión que hace la institución para que se realice ese proceso.
- d) Que la señora Carmen Pardo aporta que cuando se inició el trabajo no se tenía aprobado por Mideplan el Plan Nacional de Desarrollo (PNDIP), cuando se aprueba se ha trabajado en las matrices de programación anual los ajustes que se han percibido y se ha realizado la depuración de la información escrita en la MAPP.
- e) Que una vez finalizada la presentación los señores del Consejo Directivo manifiestan no tener consultas sobre la información presentada.

**Se acuerda:**

*“APROBAR LOS AJUSTES REALIZADOS A LA MATRIZ DE ARTICULACION DEL PLAN PRESUPUESTO 2023 (MAPP) Y ELEVARLO A LOS ENTES CORRESPONDIENTE”.*

**Acuerdo firme y Unánime.**

**IV) Asuntos varios**

- a) Oficio DPD-044-2023

El compañero Jhonny Muñoz Alvarez, hace lectura del oficio.





09 de mayo de 2023  
**Oficio-DPD-043-2023**

Señora  
Karleny Clark Nelson  
Decana ai  
Cunlimón

**Asunto:** Solicitud de realización de sesión extraordinaria para la presentación de ajustes MAPP 2024.

Reciba un cordial saludo.

Con el propósito de realizar la presentación de ajustes a la MAPP 2024, ante el Consejo Directivo, y contar con el respectivo acuerdo. Esta dirección solicita a este órgano colegiado, la posibilidad de que se pueda programar una sesión extraordinaria en la semana del 16 al 19 de mayo, lo anterior, por cuanto, nos encontramos a la espera de recibir propuesta del Programa Académico e información por parte de la Decanatura, respecto a algunos datos del Programa DECAT; el día 15 de mayo de los corrientes.

Dichos ajustes responden a recomendaciones recibidas producto del análisis realizado por la STAP, al informe de cumplimiento anual del POI 2022 y cuya fecha límite de entrega de la información a los entes es el martes 23 de mayo.

Agradezco de antemano la atención brindada. Quedo atenta y a la orden para consultas adicionales.

Cordialmente,

Carmen Elena Pardo Padilla  
**Directora de Planeamiento y Desarrollo**

GRF

C: Martha Monge Acuña, Dirección Académica Cunlimón.  
Rosita Shum Chan, Dirección de Educación Comunitaria y Asistencia Técnica, Cunlimón  
Tania Chacón Montoya, Encargada Departamento Planeamiento y Programación, Cunlimón.

🌐 [www.cunlimon.ac.cr](http://www.cunlimon.ac.cr) 📍 Colegio Universitario de Limón 📧 @cun.limon

**DIRECCIÓN DE OFICINAS CENTRALES:** Entre avenida 3 y 4, costado oeste del nuevo edificio municipal, Limón Centro, Costa Rica.

**LÍNEA TELEFÓNICA CENTRAL:** 2798-1349 / 2798-1505

El señor Ricardo Wing, menciona que no tiene inconveniente.

El señor Francisco Rojas también manifiesta no tener problema.

La señora Maureen Guevara indica no tener problema, pero consulta qué para que día sería.

La señora Karleny Clark menciona que ellas están a disposición del día que se acuerde en esta sesión, pero propone el próximo jueves 18 de mayo.

Los demás miembros mencionan no tener inconveniente para ese día por lo que se establece la próxima sesión para el jueves 18 de mayo.

Habiendo tratado los puntos del orden del día, siendo las nueve horas y cincuenta y ocho minutos, se levanta la sesión.

Karleny Clark Nelson  
Presidente Consejo Directivo

Ricardo Wing Argüello  
Secretario Consejo Directivo